
Tidpunkt 14.11.2024, kl 18:00 - 22:04

Mötesplats Pelastuslaitos, Ruiskumestarintie 2, Porvoo/ Räddningsverket, Sprutmästaregatan 2, Borgå

Behandlade ärenden

- § 245 **Mötets laglighet och beslutförhet**
- § 246 **Val av protokolljusterare**
- § 247 **Datasäkerhetsplan för Östra Nylands välfärdsområde**
- § 248 **Behandling av behov att höja den budgetram som HUS-sammanslutningens stämma fattat beslut om 13.6.2024**
- § 249 **Tjänste- och uppgiftsarrangemang vid Östra Nylands välfärdsområde**
- § 250 **Begäran om omprövning av ett beslut som gäller återkrav av lön**
- § 251 **Rättelseyrkande i ett ärende som gäller uppsägning**
- § 252 **Att utnämna ombud till den extraordinarie bolagsstämman för Uudenmaan Vammaispalvelut Oy 10.12.2024**
- § 253 **Godkännande av ägarstrategi för Uudenmaan Vammaispalvelut Oy**
- § 254 **Godkännande av samarbetsavtalet för samarbetsområdet för social- och hälsovården i Södra Finland (YTA)**
- § 255 **Lägesrapport om elevhälsan oktober 2024**
- § 256 **Höjning av hyrorna i hyresavtal för boende**
- § 257 **Avgiftstabell 2025 räddningsväsendet**
- § 258 **Servicenätverksplan för Östra Nylands välfärdsområde**
- § 259 **Verkställighet av välfärdsområdesfullmäktiges 22.10.2024 beslut**
- § 260 **Uppföljning av nämndernas beslut**
- § 261 **Tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll (välfärdsområdeslagen 97 §)**
- § 262 **Övriga ärenden**

Närvarande medlemmar

Mikaela Nylander, jäävi /jäv § 251, ordförande
Jorma Wiitakorpi, pj. /ordf. § 251 / jäävi/jäv § 258/ läsnä /närvarande: §245-257 & 259-262, 1:a vice ordförande, avlägsnade sig 21:23
Tapani Eskola, 2:a vice ordförande
Pia Baumgartner, suppleant
Bernhard Edgren
Kristian Forsman
Nea Hjelt
Lilli Kahri, suppleant
Arto Kujala
Kaj Lindqvist, jäävi/jäv § 258/ läsnä /närvarande: §245-257 & 259-262, avlägsnade sig 21:23
Jenna Perokorpi
Marika Railila
Jere Riikonen, suppleant
Kevin Servin, jäävi/jäv § 258/ läsnä /närvarande: §245-257 & 259-262, avlägsnade sig 21:23

Övriga närvarande

Camilla Söderström, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sekreterare
Elin Blomqvist-Valtonen, jäävi /jäv § 248 & 254 /läsnä /närvarande: §245-257 & 259-262, aluevaltuuston 1. varapj. /välfärdsområdesfullm. 1. vice ordf., avlägsnade sig 21:23
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystohtaja /social- och hälsovårdsdirektör, avlägsnade sig 20:29
Arja Isotalo, aluevaltuuston 2. varapj. /välfärdsområdesfullm. 2. vice ordf.
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör
Mika Kosunen, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör
Tom Liljestränd, kansallisltk pj. /nationalspråknämndens ordf.
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Minna Sevon, talousjohtaja/ekonomidirektör
Heikki Vestman, § 245-257 & § 259-262, aluevaltuuston pj. / välfärdsområdesfullmäktiges ordf., avlägsnade sig 21:45
Marko Perttilä, tietohallintopäällikkö /Informationsadministrationschef, anlände 18:07, avlägsnade sig 19:12
Jaana Forslund, ICT-kehittämisspäällikkö /ICT-utvecklingschef, anlände 18:07, avlägsnade sig 19:12
Janina Luminto, Teams / § 251, lakimies /jurist, anlände 19:12, avlägsnade sig 20:29
Anu Rautiainen, Teams /§ 251 § 250, henkilöstöjohtaja /Personaldirektör, anlände 19:12, avlägsnade sig 20:37

Frånvarande

Patrik Björkman
Riku Honkasalo
Marketta Mattila
Lotte-Marie Stenman

Signaturer

Mikaela Nylander
Ordförande

Camilla Söderström
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Jorma Wiitakorpi
puheenjohtaja § 251 / ordförande § 251

Kristian Forsman

Jenna Perokorpi

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Framläggning av protokollet

Tiden för yrkande på rättelse är 26.11–17.12.2024

§ 245

Mötets laglighet och beslutförhet

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (144 §) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (145 §).

Kallelsen har skickats till ledamöterna 11.11.2024 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen förrättade namnupprop och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till mötet.

Välfärdsområdesstyrelsen konstaterade mötet lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 246

Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen väljer Jenna Perokorpi och Kristian Forsman till mötets protokolljusterare.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen valde Jenna Perokorpi och Kristian Forsman till mötets protokolljusterare.

§ 247

Datasäkerhetsplan för Östra Nylands välfärdsområde

IUHVA Dno-2024-4209

Bilagor

1 Liite_Itä-Uudenmaan hyvinvointialue - Tietoturvasuunnitelma 2024-11-06
Sekretessbelagd, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 kohta 7 ja 8

Beredning och tilläggsuppgifter:
digidirektör Tommi Karttaavi
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Datasäkerhetsplanen för Östra Nylands välfärdsområde är en plan som generellt behandlar organisationens alla datassystem, men den har i första hand utarbetats ur klient- och patientdatasystemens synvinkel för att påvisa överensstämmelse med bestämmelserna i lagen om behandling av kunduppgifter inom social- och hälsovården (703/2023) och Institutet för hälsa och välfärds föreskrift 3/2024 som preciserar densamma.

De datasäkerhetsförfaranden som gäller hanteringen av klient- och patientuppgifter avviker inte nämnvärt från de datasäkerhetskontroller och sådan praxis som allmänt betraktas som god praxis. Vid behandling av särskilt känsliga uppgifter om en klient inom socialvården eller en patient inom hälso- och sjukvården är THL:s föreskrift 3 /2024 förpliktande på en mera detaljerad nivå jämfört med lagen om informationshantering inom den offentliga förvaltningen (906/2019) vad gäller tillvägagångssätt för att skydda sådana uppgifter i datasystemen.

Datasäkerhetsplanen är en del av Östra Nylands välfärdsområdes program för kvalitet och egenkontroll (20.6.2023).

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen godkänner datasäkerhetsplanen för Östra Nylands välfärdsområde.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen godkände datasäkerhetsplanen för Östra Nylands välfärdsområde.

§ 248

Behandling av behov att höja den budgetram som HUS-sammanslutningens stämma fattat beslut om 13.6.2024

IUHVAADno-2024-4191

Beredning och tilläggsuppgifter:
ekonomidirektör Minna Sevón
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det beslutades vid HUS-sammanslutningens stämma 13.6.2024 att budgetramen för HUS-sammanslutningens medlemsavgiftsandelar för år 2025 är 2 290 295 127 euro, som anvisas för finansiering av HUS:s basverksamhet, och att ägarna förbinder sig att anvisa HUS en särskild finansiering på sammanlagt högst 111 miljoner euro, som betalas i slutet av år 2025 för att täcka de underskott som uppstått åren 2022 och 2023. Stämman godkände dessutom att ifall det inte finns några operativa förutsättningar för att täcka de underskott som uppstår efter 2023, ska täckandet av det underskott som uppstått år 2023 omprövas.

Östra Nylands välfärdsområdes bokslut för 2023 visar ett underskott på 34,6 miljoner euro. I underskottet ingick en obligatorisk reservering på 7,1 miljoner euro baserad på HUS-sammanslutningens ackumulerade underskott, vilket belastade välfärdsområdets resultat, samt en överskridning på 3,8 miljoner euro av ramfaktureringen. Budgeten för år 2024 har upprättats så att underskottet ska ha en storlek på 15,8 miljoner euro, men enligt prognosen i delårsrapporten 1-9/2024 väntas 2024 års underskott ligga på 48,6 miljoner euro. Överskridningen i förhållande till HUS-ramfaktureringen är 11,5 miljoner euro, och storleken på det underskott som ska täckas är 4,3 miljoner euro avseende år 2024. Totalt torde Östra Nylands välfärdsområdes kumulativa underskott åren 2023-2024 uppgå till uppemot 83 miljoner euro.

I produktivetsprogrammet, som godkänts av välfärdsområdesfullmäktige 12.12.2023, har man lagt fokus på att definiera produktivetsobjekt i den så kallade A-korgen och de åtgärder som i första hand ska vidtas för att försöka uppnå ekonomisk balans. När det gäller åtgärderna i produktivetsprogrammet kan man konstatera att åtgärderna går i rätt riktning och är ändamålsenliga, men att spareffekterna kommer att märkas i efterskott och delvis först under de kommande åren. Välfärdsområdets kostnadsprognos ligger för högt jämfört med bokslutet (+6,1 procent) med tanke på den statliga finansieringen, och kostnadsutvecklingen måste dämpas kraftigare. Eftersom genomförandet av produktivetsobjekten inte har framskridit planenligt, beslutade välfärdsområdesstyrelsen 26.9.2024 att, i avsikt att bereda fortsatta åtgärder för balansering av ekonomin, inleda samarbetsförfaranden gällande produktivetsprogrammets B- och C-korgar, det vill säga åtgärder som sänker, försämrar eller skär ned servicens tillgänglighetsnivå. Utifrån de åtgärder i A-korgen i produktivetsprogrammet som det redan finns beslut om och de åtgärder i B-korgen som är under behandling är det möjligt att åstadkomma en kostnadsminskning på sammanlagt 10,3 miljoner euro år 2025 och 8,6 miljoner euro år 2026.

En remissdebatt om förslaget till Östra Nylands välfärdsområdes budget och ekonomiplan för åren 2025–2028 fördes vid välfärdsområdesstyrelsens sammanträde 31.10.2024. Det är en mycket stor utmaning för välfärdsområdet att täcka underskotten genom anpassning av den verksamhet som sker i egen regi, då man beaktar att området i enlighet med 11 § i lagen om välfärdsområdenas finansiering ska kunna trygga tillräckliga social-, hälsovårds- och sjukvårdstjänster enligt 19 § 3 mom. i grundlagen eller ordnandet av räddningsväsendets tjänster i anslutning till de grundläggande fri- och rättigheter som avses i 7, 15 och 20 § i grundlagen.

På grund av det som anförts här ovan måste ökningen i HUS:s utgifter tillfälligt finansieras med tilläggsfinansiering enligt 11 § i finansieringslagen eller genom att tillåta att det underskott som bokförs i välfärdsområdets balansräkning ökar. Det föreskrivs i 115 § i lagen om välfärdsområden att ett underskott i balansräkningen ska täckas inom två år från ingången av det år som följer efter det att bokslutet fastställdes, det vill säga senast vid slutet av år 2026. Ifall man inte lyckas täcka det underskott som genererats vid välfärdsområdet, föreligger en risk för att välfärdsområdet hamnar in i ett utvärderingsförfarande där man prövar dess förutsättningar att klara av de serviceuppgifter som det i lagen ålagts att sörja för.

Det bör också noteras att en försvagning av primärnivån i förhållande till servicen på specialiserad nivå inte vore i överensstämmelse med målsättningarna för den landsomfattande vårdreformen eller med Östra Nylands välfärdsområdes egna målsättningar.

Det bestäms i grundavtalet för HUS-sammanslutningen att sammanslutningens ekonomiplanering bygger på budgetramen, som slås fast av HUS-sammanslutningens stämma. Sammanslutningens stämma fattade 13.6.2024 beslut om HUS:s budgetram för år 2025, vilken är förenlig med bärkraften i finansieringen av välfärdsområdena.

HUS-sammanslutningen lyfte vid arbetsgruppsmöte om budgetberedningen 31.10.2024 fram behovet att höja med 43 miljoner euro den budgetram för år 2025 som sammanslutningens stämma slagit fast 13.6.2024.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. anteckna för kännedom den diskussion som fördes 31.10.2024 om behovet att höja HUS-sammanslutningens budgetram, och
2. konstatera att det inte finns förutsättningar för en höjning av den ram på 2 290 295 127 euro för 2025 års medlemsavgiftsandelar som sammanslutningens stämma fattade beslut om 13.6.2024.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet, att fullmäktiges 1. viceordförande Elin Blomqvist-Valtonen anmälde jäv och avlägsnade sig från mötesrummet under behandlingen av detta ärende (samfundsjäv), kl. 20.37-20.51.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade

-
1. anteckna för kännedom den diskussion som fördes 31.10.2024 om behovet att höja HUS-sammanslutningens budgetram, och
 2. konstatera att det inte finns förutsättningar för en höjning av den ram på 2 290 295 127 euro för 2025 års medlemsavgiftsandelar som sammanslutningens stämma fattade beslut om 13.6.2024.

§ 249

Tjänste- och uppgiftsarrangemang vid Östra Nylands välfärdsområde

IUHVADno-2024-4187

Beredning och tilläggsuppgifter:
personaldirektör Anu Rautiainen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 92 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) står de som är anställda hos ett välfärdsområde antingen i tjänsteförhållande eller i arbetsavtalsförhållande till välfärdsområdet. Det bestäms i 47 § i förvaltningsstadgan att välfärdsområdesstyrelsen beslutar om inrättande och indragning av tjänster samt om ändring av beteckningarna för dem samt om ombildning av tjänsteförhållande till arbetsavtalsförhållande. Välfärdsområdesdirektören beslutar om tidsbestämda ändringar av tjänstebeteckningar.

Det är motiverat att man med verksamheten och ekonomin som utgångspunkter vidtar behövliga organisatoriska arrangemang vid välfärdsområdet också med personalplaneringen som utgångspunkt.

Det hör till Östra Nylands välfärdsområdes operativa verksamhetsmodell att alla beteckningsändringar och lönejusteringar behandlas i en delegation som består av företrädare för arbetsgivaren och huvudavtalsorganisationerna. Arbetsgivaren representeras i nämnda delegation av sektordirektörerna, personaldirektören och anställningschefen. Huvudavtalsorganisationerna företräds av huvudförtroendemannen. För att ett förslag ska kunna godkännas ska det vara motiverat både ur funktionell och ur ekonomisk synvinkel. Då ärendet behandlas bedömer man också den föreslagna ändringens inverkan på andra som befinner sig på samma nivå i lönesättningen. Beträffande förslagen till beteckningsändring förutsätts det dessutom att beteckningen är i överensstämmelse med Kevas förteckning över beteckningar. Efter behandling i delegationen går ärendet vidare för beslut i den ordning som anges i förvaltningsstadgan.

Det bestäms i 47 § i förvaltningsstadgan att välfärdsområdesstyrelsen beslutar om inrättande och indragning av tjänster samt om ändring av beteckningarna för dem samt om ombildning av tjänsteförhållande till arbetsavtalsförhållande. Det bestäms i 52 § i förvaltningsstadgan att välfärdsområdesdirektören inrättar och indrar befattningar i arbetsavtalsförhållande och beslutar om behörighetsvillkoren för dem.

Enligt vad som förutsätts i lagstiftningen ska en tjänst indras och en befattning inrättas i dess ställe, då det är fråga om en uppgift där det inte krävs att offentlig makt utövas.

Delegationen har vid sitt sammanträde 22.4.2024 behandlat följande ändringsförslag, som den förordar:

Indragning av en tjänst som ansvarig handledare vid Alvahuset

Motiveringen är den att tjänsten som ansvarig handledare borde ombildas till en chefstjänst för att åstadkomma enhetlighet i fråga om beteckningar och anställningsförhållanden. Omställningen har inte några kostnadseffekter. Ett i samarbetslagen avsett hörande har hållits 8.4.2024. Chefstjänsten har redan inrättats.

Delegationen har vid sitt sammanträde 28.10.2024 dessutom behandlat följande ändringsförslag, som den förordar:

Ombildning av sju hemvårdsledartjänster till chefstjänster inom hemvården

Motiveringen är den att tjänsterna som hemvårdsledare borde ombildas till chefstjänster för att åstadkomma enhetlighet i fråga om beteckningar och anställningsförhållanden. Omställningen har inte några kostnadseffekter. Ett i samarbetslagen avsett hörande har hållits 30.8.2024.

Ombildning av en chefstjänst [esimies], en tjänst som serviceboendehandledare, fyra tjänster som handledare inom serviceboende, två avdelningssköartjänster och en tjänst som boendeservicechef till chefstjänster [esihenkilö] vid boendeservice för äldre

Motiveringen är den att chefstjänsten [esimies], tjänsten som serviceboendehandledare, de fyra tjänsterna som handledare inom serviceboende, de två avdelningssköartjänsterna och tjänsten som boendeservicechef borde ombildas till chefstjänster [esihenkilö] för att åstadkomma enhetlighet i fråga om beteckningar och anställningsförhållanden. Omställningen har inte några kostnadseffekter. Ett i samarbetslagen avsett hörande har hållits 3.11.2024.

Inrättande av sex chefstjänster inom boendeservice för äldre med början 1.1.2025

Motiveringen är den att tre befattningar som avdelningsskötare, en befattning som chef och två befattningar som serviceledare borde ombildas till chefstjänster för att åstadkomma enhetlighet i fråga om beteckningar. I arbetsuppgifterna ingår utövande av offentlig makt. Omställningen har inte några kostnadseffekter. I samarbetslagen avsedda höranden har hållits 3.11.2023 och 12.2.2024. Frågan om indragning av de tre befattningarna som avdelningsskötare, chefsbefattningen och de två befattningarna som serviceledare föreläggs välfärdsområdesdirektören för beslut.

Ombildning av två avdelningssköartjänster till chefstjänster vid hälsocentralsjukhustjänster

Motiveringen är den att två avdelningssköartjänster borde ombildas till chefstjänster för att åstadkomma enhetlighet i fråga om beteckningar och anställningsförhållanden. Omställningen har inte några kostnadseffekter. Ett i samarbetslagen avsett hörande har hållits 20.8.2024.

Ombildning av fyra tjänster som ansvarig hälsovårdare, två tjänster som ansvarig handledare, två tjänster som ledande socialhandledare och en tjänst som ansvarig sjukskötare till chefstjänster vid familje- och socialtjänster

Motiveringen är den att fyra tjänster som ansvarig hälsovårdare, två tjänster som ansvarig handledare, två tjänster som ledande socialhandledare och en tjänst som ansvarig sjukskötare borde ombildas till chefstjänster för att åstadkomma enhetlighet

i fråga om beteckningar och anställningsförhållanden. Omställningen har inte några kostnadseffekter. I samarbetslagen avsedda höranden har hållits 17.9.2024, 8.4.2024 och 16.9.2024.

Inrättande av en tjänst som ansvarig sjukskötare vid enheten för mental- och missbrukarvård för unga

Motiveringen är den att befattningen som ansvarig sjukskötare borde ombildas till en tjänst för att säkerställa enhetens självständiga verksamhet. I arbetsuppgiften krävs föredragning av beslut och beslutsfattande samt att innehavaren fungerar som chefs ställföreträdare. Omställningen har inte några kostnadseffekter. Ett i samarbetslagen avsett hörande har hållits 3.5.2024. Frågan om indragning av befattningen som ansvarig sjukskötare föreläggs välfärdsområdesdirektören för beslut.

Indragning av fyra psykologtjänster inom psykologtjänster vid studerandevården

Motiveringen är den att uppgiften som psykolog vid elevhälsan inte innefattar tjänsteansvar eller tjänsteuppdrag. Omställningen har inte några kostnadseffekter. Ett i samarbetslagen avsett hörande har hållits 4.9.2024. Inrättande av de fyra psykologbefattningarna föreläggs välfärdsområdesdirektören för beslut.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar

1. indra följande tjänster:

- en tjänst som ansvarig handledare vid Alvahuset (kostnadsställe 4177) och
- fyra psykologtjänster inom psykologtjänster vid studerandevården (kostnadsställe 4144)

2. inrätta följande tjänster:

- sex chefstjänster vid boendeservice för äldre fr.o.m. 1.1.2025 (kostnadsställena 4780, 4816, 4829, 4828, 4818 och 4819) och
- en tjänst som ansvarig sjukskötare vid enheten för mental- och missbrukarvård för unga (kostnadsställe 4410)

3. ombilda följande tjänster:

- sju hemvårdsledartjänster till chefstjänster inom hemvården (kostnadsställen: 2 stycken 4775, 4777, 4772, 4781 och 2 stycken 4780),
- en chefstjänst (kostnadsställe 4797), en tjänst som serviceboendehandledare (kostnadsställe 4814), fyra tjänster som handledare inom serviceboende (kostnadsställena 4815, 4796, 4826 och 4827), två avdelningsskötartjänster (kostnadsställe 4820 och 4822) och en tjänst som boendeservicechef (kostnadsställe 4823) till chefstjänster inom boendeservice för äldre,
- två avdelningsskötartjänster till chefstjänster vid hälsocentralsjukhustjänster (kostnadsställena 4593 och 4594) och

- fyra tjänster som ansvarig hälsovårdare (kostnadsställena 4131, 4141, 4115 och 4121), två tjänster som ansvarig handledare (kostnadsställena 4177 och 4228), två tjänster som ledande socialhandledare (kostnadsställena 4155 och 4162) och en tjänst som ansvarig sjukskötare (kostnadsställe 4402) till chefstjänster inom familje- och socialtjänster.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade

1. indra följande tjänster:
 - en tjänst som ansvarig handledare vid Alvahuset (kostnadsställe 4177) och
 - fyra psykologtjänster inom psykologtjänster vid studerandevården (kostnadsställe 4144)
2. inrätta följande tjänster:
 - sex chefstjänster vid boendeservice för äldre fr.o.m. 1.1.2025 (kostnadsställena 4780, 4816, 4829, 4828, 4818 och 4819) och
 - en tjänst som ansvarig sjukskötare vid enheten för mental- och missbrukarvård för unga (kostnadsställe 4410)
3. ombilda följande tjänster:
 - sju hemvårdsledartjänster till chefstjänster inom hemvården (kostnadsställen: 2 stycken 4775, 4777, 4772, 4781 och 2 stycken 4780),
 - en chefstjänst (kostnadsställe 4797), en tjänst som serviceboendehandledare (kostnadsställe 4814), fyra tjänster som handledare inom serviceboende (kostnadsställena 4815, 4796, 4826 och 4827), två avdelningsskötartjänster (kostnadsställe 4820 och 4822) och en tjänst som boendeservicechef (kostnadsställe 4823) till chefstjänster inom boendeservice för äldre,
 - två avdelningsskötartjänster till chefstjänster vid hälsocentralsjukhustjänster (kostnadsställena 4593 och 4594) och
 - fyra tjänster som ansvarig hälsovårdare (kostnadsställena 4131, 4141, 4115 och 4121), två tjänster som ansvarig handledare (kostnadsställena 4177 och 4228), två tjänster som ledande socialhandledare (kostnadsställena 4155 och 4162) och en tjänst som ansvarig sjukskötare (kostnadsställe 4402) till chefstjänster inom familje- och socialtjänster.

§ 250

Begäran om omprövning av ett beslut som gäller återkrav av lön

IUHVADno-2024-4089

Bilagor

- 1 Liite_1 Ote -Liikaa maksetun palkan takaisinperiminen
- 2 Liite_2_Oikaisuvaatimus (ei julkinen asiakirja)
Sekretessbelagd, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Beredning och tilläggsuppgifter:
personaldirektör Anu Rautiainen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Till välfärdsområdets registratorskontor har 7.11.2024 inkommit en begäran om omprövning som gäller personaldirektörens beslut om återkrav av lön (IUHVADno-2024-4089). Begäran om omprövning föreligger som bilaga.

I 139 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) föreskrivs om förfarandet vid begäran om omprövning. Den som är missnöjd med ett beslut av välfärdsområdesstyrelsen, en nämnd eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Begäran om omprövning ska behandlas skyndsamt. Omprövning av ett beslut av välfärdsområdesstyrelsen, en nämnd eller deras sektioner eller en underlydande myndighet begärs hos organet i fråga.

Det beslut som begäran om omprövning gäller har tillställts den som framställt begäran om omprövning från ärendehanteringssystemet 28.10.2024. Begäran om omprövning har inkommit till välfärdsområdets registratorskontor inom utsatt tid för begäran om omprövning och ska därigenom tas upp till behandling.

Då välfärdsområdesstyrelsen behandlar begäran om omprövning är den bunden av de laglighets- och ändamålsenlighetsyrkanden som framställts i begäran om omprövning. Välfärdsområdesstyrelsen kan följaktligen inte behandla ärendet i egenskap av ärende angående omprövningsbegäran ur en vidare synvinkel än så.

Vid behandlingen av ärendet ska välfärdsområdesstyrelsen bedöma juridiska fel som anförs i begäran om omprövning och bedöma de ändamålsenlighetsgrunder som anförs i begäran om omprövning.

Efter att ha upptagit ärendet angående begäran om omprövning till behandling kan välfärdsområdesstyrelsen ändra det förvaltningsbeslut som fattats, upphäva förvaltningsbeslutet eller avslå begäran om omprövning.

Yrkande som framförs av den som framställt begäran om omprövning:

Den som framställt begäran om omprövning begär omprövning på den grunden att felet inte har orsakats av personen i fråga själv.

Juridiska fel anförda i begäran om omprövning:

Den som framställt begäran om omprövning har inte anfört juridiska fel i begäran om omprövning.

Ändamålsenlighetsgrunder anförda i begäran om omprövning:

Den som framställt begäran om omprövning konstaterar sig vid tidpunkten för utbetalning av lojalitetspeng ha utfört en avdelningssekreterares arbetsuppgifter, ändå så att vederbörande har innehavt en närvårdares befattning. Frågan om att ombilda befattningen hade vid denna tidpunkt ännu inte behandlats (i delegationen för beteckningar). I juni och juli hade vederbörande fått sammanlagt 1 000 euro i lojalitetspeng.

Behandling av ärendet:

Enligt lagen får lön eller beloppet av annan ekonomisk förmån som härrör från en anställning och som utbetalts utan grund återkrävas. Det gäller både anställda i arbetsavtalsförhållande (2 kap. 17 § i arbetsavtalslagen) och anställda i tjänsteförhållande (56 § i lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden).

Lön som utbetalats utan grund är en förmån som löntagaren erhållit grundlöst och som återkrävs. Arbetsgivaren har rätt att återkräva en för stor lön som betalats ut (så kallad ogrundad förmån) oavsett var eller av vem felet har begåtts. Arbetsgivaren ska dessutom sörja för att felen i lönebetalningen korrigeras också i Skatteförvaltningens inkomstregister.

I fall av ett pågående anställningsförhållande strävar man efter att ta ut överbetalningen från inkomsttagarens nettolön. I en situation där anställningsförhållandet har avslutats, såsom i fråga om den person som framställt begäran om omprövning, skickar arbetsgivaren en räkning till inkomsttagaren. Ifall summan är stor, kan arbetsgivaren och den anställde komma överens om jämkning av återbetalningstiden.

I arbetsavtalslagen har arbetsgivarens kvittningsrätt begränsats. Avsikten med den begränsning som gäller utmätning av lön är att trygga arbetstagarens minimiutkomst. Enligt lagen får arbetsgivaren inte kvitta arbetstagarens lönefordran med motfordran till den del lönen enligt utsökningsbalken (705/2007) är undantagen från utmätning.

Den för stora lön som betalats till den som framställt begäran om omprövning uppgår till 1 000 euro. Orsaken till överbetalningen är att vederbörandes beteckning i personalförvaltningens informationssystem vid betalningstidpunkten har varit närvårdare, även om personen i själva verket har utfört en avdelningssekreterares arbetsuppgifter.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade 2.5.2024 (§ 113) inleda ett försök med betalning av lojalitetspeng. Med hjälp av den strävar man efter en betydande minskning av kostnaderna för bemanningspersonal. I enlighet med välfärdsområdesstyrelsens beslut gäller pilotförsöket med lojalitetspeng sådana yrkesgrupper där det har använts mycket bemanningspersonal och där problemen med tillgången på personal är stora.

Med stöd av välfärdsområdesstyrelsens beslut betalas lojalitetspeng inom de gemensamma hälso- och sjukvårdstjänsterna till munhygienister (19 personer), vårdpersonal vid avdelningar (112 närvårdare och sjukskötare) samt talterapeuter (11 personer). Inom tjänster för äldre betalas den till vårdpersonal inom hemvården (257 närvårdare och sjukskötare) och inom familjetjänster till skolpsykologer (22 personer).

Ytterligare ett villkor är att personen har en fast anställning eller rekryteras till en fast anställning, eller att han eller hon har en mera än ettårig visstidsanställning eller att han eller hon rekryteras till en mera än ettårig visstidsanställning.

Välfärdsområdet tillämpar SH-avtalets lönepunkter, och de strukturer som gäller dem har slagits fast på nationell nivå och trädde i kraft 1.2.2024. Lönepunkten bestäms i första hand på basis av personens arbetsuppgifter. Tjänste- och arbetskollektivavtalet styr vilka uppgifter som kan placeras under respektive lönepunkt och vilken utbildningsnivå som respektive lönepunkt förutsätter. När de uppgifter som sorterar under lönepunkten har konstaterats, har arbetsgivaren inte prövningsrätt i ärendet. I det landsomfattande kollektivavtalet finns en särskild lönepunkt för avdelningssekreterare. Avdelningssekreterarnas lönepunkt visar att arbetsuppgifterna är patientadministrativa.

Avdelningssekreterarna hör på basis av sina arbetsuppgifter, sin yrkesbeteckning eller sin lönepunkt inte till vårdpersonalen och hör således inte heller till de yrkesgrupper till vilka det betalas tidsbegränsad lojalitetspeng med stöd av välfärdsområdesstyrelsens beslut om pilotförsök.

Den som framställt begäran om omprövning har vid tidpunkten för utbetalningen av lojalitetspeng haft och har alltjämt arbetsuppgifter som motsvarar en avdelningssekreterares arbetsbeskrivning. Den som framställt begäran om omprövning hör i fråga om sin arbetsbeskrivning inte till de yrkesgrupper som försöket med lojalitetspeng gäller.

Även om personens beteckning vid tidpunkten för betalningen av lojalitetspeng felaktigt har varit närvårdare, har arbetsuppgifterna inte varit uppgifter inom vårdarbete. Även om den felaktiga beteckningen uppenbart är ett fel som beror på arbetsgivaren, vilket i sig är klandervärt, så inverkar denna omständighet inte på arbetsgivarens rätt att återkräva lön som betalats till ett för stort belopp. I rättsfall har det slagits fast att arbetsgivarens rätt att återkräva lön inte heller påverkas av om den anställda själv har lagt märke till förekomsten av extra lön (t.ex. HFD:s avgörande 19.11.2018/5349).

Det föreslås att välfärdsområdesstyrelsen avslår begäran om omprövning. Då de laglighets- och ändamålsenlighetsgrunder som anförts i begäran om omprövning prövats, har det inte framkommit några sådana grunder med stöd av vilka omprövningsbegäran borde bifallas eller beslutet borde upphävas.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen avslår begäran om omprövning.

Mötesbehandling

Pöytäkirjaan merkittiin, että tämä asia käsiteltiin asian § 251 jälkeen.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade avslå begäran om omprövning.

§ 251

Rättelseyrkande i ett ärende som gäller uppsägning

IUHVAADno-2024-4151

Bilagor

- 1 Liite_1_Päätös virkasuhteen irtisanomisesta (ei julkinen asiakirja)
Sekretessbelagd, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 2 Liite_2_Oikaisuvaatimus (ei julkinen asiakirja)
Sekretessbelagd, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Beredning och tilläggsuppgifter:
personaldirektör Anu Rautiainen
jurist Janina Luminto
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Till välfärdsområdets registratorskontor har 5.11.2024 inkommit en begäran om omprövning som gäller ett tjänsteinnehavarbeslut fattat av resultatenhetschef Nina Moisander 1.11.2024 (§ 5) i ett uppsägningsärende (IUHVADno-2024-4151). Tjänsteinnehavarbeslutet och begäran om omprövning bifogas.

I 139 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) föreskrivs om förfarandet vid begäran om omprövning. Den som är missnöjd med ett beslut av välfärdsområdesstyrelsen, en nämnd eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem får begära omprövning av beslutet. Begäran om omprövning ska behandlas skyndsamt. Omprövning av ett beslut av välfärdsområdesstyrelsen, en nämnd eller deras sektioner eller en underlydande myndighet begärs hos organet i fråga.

Begäran om omprövning har inkommit till välfärdsområdets registratorskontor inom utsatt tid för begäran om omprövning och ska därigenom tas upp till behandling.

Då välfärdsområdesstyrelsen behandlar begäran om omprövning är den bunden av de laglighets- och ändamålsenlighetsyrkanden som framställts i begäran om omprövning. Välfärdsområdesstyrelsen kan följaktligen inte behandla ärendet i egenskap av ärende angående omprövningsbegäran ur en vidare synvinkel än så.

Vid behandlingen av ärendet ska välfärdsområdesstyrelsen bedöma juridiska fel som anförs i begäran om omprövning och bedöma de ändamålsenlighetsgrunder som anförs i begäran om omprövning.

Efter att ha upptagit ärendet angående begäran om omprövning till behandling kan välfärdsområdesstyrelsen ändra det förvaltningsbeslut som fattats, upphäva förvaltningsbeslutet eller avslå begäran om omprövning.

Yrkande som framförs av den som framställt begäran om omprövning:

Den som framställt begäran om omprövning yrkar att Östra Nylands välfärdsområde upphäver beslutet om uppsägning av tjänsteförhållandet. Till följd av upphävandet bör tjänsten i fråga återställas till den som framställt begäran om omprövning och skötseln av tjänsten bör anses ha fortsatt utan avbrott (44 § i lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden). Den som framställt begäran om

omprövning yrkar att välfärdsområdet betalar den löneförlust som orsakats för tiden mellan uppsägningen och återställandet av tjänsten.

Juridiska fel anförda i begäran om omprövning:

Den som framställt begäran om omprövning anser att det inte finns någon laglig grund för uppsägning av tjänsteförhållandet. Den som framställt begäran om omprövning har inte blivit varnad eller instruerats att agera på något annat sätt. Den som framställt begäran om omprövning yrkar att beslutet upphävs och att tjänsteförhållandet återställs till vederbörande.

Ändamålsenlighetsgrunder anförda i begäran om omprövning:

Den som framställt begäran om omprövning motiverar sitt förfarande med att vederbörande själv har utfört lediga arbetspass och att vederbörande aldrig har informerats om att det är förbjudet för vederbörande att själv utföra sådana arbetsskift som annars skulle bli obemannade. Den som framställt begäran om omprövning konstaterar att vederbörandes chef godkänner de utförda skiften varje månad och att i och med detta får chefen (i efterskott) information om det övertidsarbete som vederbörande utfört. Den som framställt begäran om omprövning konstaterar att arbetsgivaren omedelbart borde ha påpekat att vederbörande inte själv får utföra lediga arbetspass. Den som framställt begäran om omprövning konstaterar "att det faktum att arbetsgivaren inte ger anvisningar inte utgör grund för att avsluta tjänsteinnehavarens anställningsförhållande".

Den som framställt begäran om omprövning konstaterar att arbetsgivaren i vilket fall som helst inte har någon grund att säga upp ett tjänsteförhållande utan föregående varning, och att den som framställt begäran om omprövning inte handlat med avseende på säkerställandet av patient- och klientsäkerheten på ett som sätt i den bemärkelse som lagen förutsätter har varit så klandervärd att den som framställt begäran om omprövning borde ha förstått att vederbörandes förfarande är felaktigt utan att ha fått en varning och tydliga anvisningar från arbetsgivaren. Den som framställt begäran om omprövning har enligt sin egen uppfattning inte vetat att det sätt på vilket vederbörande handlat är fel, och vederbörande skulle ha följt arbetsgivarens anvisningar om övertidsarbete, om en sådan anvisning hade getts vederbörande.

Den som framställt begäran om omprövning konstaterar att arbetsgivaren har lämnat en begäran om utredning till polisen. Den som framställt begäran om omprövning har enligt sin egen uppfattning inte gjort sig skyldig till något brott. Vederbörande konstaterar att utförande av extra arbetsskift i en situation där det inte är förbjudet att utföra dem inte uppfyller rekvisitet för något brott.

Behandling av ärendet:

Bestämmelser om en tjänsteinnehavares skyldigheter finns i lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden (kallad tjänsteinnehavarlagen). De allmänna skyldigheterna anges i 4 kap. 17 §, där bland annat följande anges: Tjänsteinnehavaren ska sköta de uppgifter som hör till tjänsteförhållandet på behörigt sätt, utan dröjsmål och med iakttagande av behöriga bestämmelser och föreskrifter

samt arbetsgivarens arbetslednings- och övervakningsföreskrifter. Tjänsteinnehavaren får inte kräva, ta emot eller acceptera en ekonomisk eller någon annan förmån om vilken bestäms i 40 kap. strafflagen (39/1889).

Bestämmelser om upphörande av tjänsteförhållande finns i kapitel 8. Uppsägningsgrunder som beror på tjänsteinnehavaren anges i 35 §: En arbetsgivare får inte säga upp ett tjänsteförhållande av något skäl som beror på tjänsteinnehavaren, om inte skälet är sakligt och vägande. Som sådana skäl kan anses allvarligt brott mot eller åsidosättande av sådana förpliktelser som följer av tjänsteförhållandet, lag eller bestämmelser och som är av väsentlig betydelse för tjänsteförhållandet samt en väsentlig förändring av de personliga arbetsförutsättningar på grund av vilka tjänsteinnehavaren inte längre kan klara av sina arbetsuppgifter. Vid bedömningen av om det är fråga om ett sakligt och vägande skäl ska arbetsgivarens och tjänsteinnehavarens omständigheter beaktas som en helhet. -- -- Om grunden för uppsägningen är en så allvarlig överträdelse i anslutning till tjänsteförhållandet att det rimligen inte kan förutsättas att arbetsgivaren fortsätter tjänsteförhållandet, behöver 3 och 4 mom. inte iakttas.

Den som framställt begäran om omprövning har under åren 2023 och 2024 enligt egen utsago, uttryckt också i begäran om omprövning, åtagit sig sådana arbetsskift som annars skulle ha blivit obesatta. Samtidigt har den som framställt begäran om omprövning i riktning mot sina chefer kommunicerat att personalressituationen har varit relativt god i den enhet som vederbörande leder. Att skiften har varit lediga är inte i sig ett sådant sakligt och vägande skäl som arbetsgivaren åberopat då den har fattat sitt beslut om uppsägning av tjänsteförhållandet. Den anställde har rätt att framföra önskemål om arbetsskiftsarrangemang, men kan inte själv fatta beslut om dem.

Arbetsgivaren anser att den som framställt begäran om omprövning har underlåtit att följa anvisningarna och föreskrifterna om arbetsskiftsplanering, övertidsarbete och i fråga om att bevilja sig själv utryckningspenning.

Det sakliga och vägande skälet består i att den som framställt begäran om omprövning har brutit mot sina skyldigheter som tjänsteinnehavare och gjort sig skyldig till en gärning som uppfyller rekvisitet för flera brottsbeteckningar. Orsaken är således inte att vederbörande har arbetat övertid i sin egen enhet, utan att personen själv har förordnat sig själv att ta dessa skift och vilselett sina chefer och sin arbetsgivare med sitt agerande.

Den som framställt begäran om omprövning åberopar att vederbörande inte har informerats om anvisningarna. Det ska först konstateras att även utan en särskild anvisning borde var och en utifrån allmän livserfarenhet förstå att en person inte själv kan förordna om arbete för sig själv för någon annans räkning och besluta om sin egen lön när vederbörande står i anställningsförhållande till en annan aktör så att den andra aktören blir betalningsskyldig för arbetet i fråga. Dessutom anser arbetsgivaren att vederbörande på grund av sin ställning som chef borde ha varit mycket väl medveten om de ovillkorliga bestämmelserna i tjänste- och arbetskollektivavtalet samt om arbetsgivarens anvisningar, som personen själv också var skyldig att tillämpa på sina egna anställda.

Enligt kapitel III i VÄLKA betalas för olägenhet som förorsakas av ankomst till arbetet en uttryckningspenning [...] om tjänsteinnehavaren eller arbetstagaren på arbetsgivarens initiativ inkallas till arbete (larmas) (§ 22). En förutsättning för mertids-, övertids-, kvälls-, söndags- och helgaftonsersättning är att arbetet har utförts på grundval av en skriftlig beordran av den behöriga myndigheten, såvida det inte är fråga om regelbundet skift- eller periodarbete (§ 20). Mertidsarbete är arbete som på arbetsgivarens initiativ utförs utöver tjänsteinnehavarens eller arbetstagarens ordinarie arbetstid, men som inte är övertidsarbete (§ 13). Övertidsarbete avser arbete som utförs på arbetsgivarens initiativ och som överskrider både den ordinarie arbetstid som antecknats i arbetsskiftsförteckningen och de övertidsgränser som anges i kollektivavtalet (§ 14).

Allmänna anvisningar som är i linje med innehållet i VÄLKA finns tillgängliga för hela personalen på intranätet. Östra Nylands välfärdsområdes personaltjänster upprätthåller aktuella anvisningar på intranätssidorna. I de delar som gäller löne- och anställningsfrågor samt arbetstidsbestämmelser finns bland annat en entydig anvisning om mertids- och övertidsarbete. Enligt anvisningarna ska mertids- och övertidsarbete avtalas i förväg genom en beordran om övertidsarbete. Övertidsförordnanden ges alltid av personens egen chef. Chefen ska skicka övertidsförordnandet till HPK Palvelut Oy för beräkning av lönen. Efter att ha låtit utföra mertids- eller övertidsarbete ska chefen fylla i uppgifterna om utfallet på en blankett, som chefen ska skicka till HPK Palvelut Oy. Också på utfallsblanketten finns en entydig formulering om att man på förhand ska komma överens om utförande av mertids- och övertidsarbete genom att det ska skrivas ut ett förordnande om övertidsarbete. Den som framställt begäran om omprövning har inte handlat så.

Det finns inget separat direkt förbud mot att utföra lediga arbetspass, men en person i chefsställning ska utifrån allmänna anvisningar ha förstått att ett sådant tillvägagångssätt är förbjudet i synnerhet i avsaknad av arbetsgivarens särskilda förordnande. Cheferna har fått utbildning och handledning i tillämpningen av anvisningarna vid de informationsmöten för chefer som hålls med två veckors mellanrum samt genom utbildningar i anställningsfrågor. Den som framställt begäran om omprövning har själv i samma process agerat i rollen som chef, så praxisen måste ha varit känd för vederbörande.

Diskussioner om tillvägagångssätten har förts med den som framställt begäran om omprövning tillsammans med tre olika chefer, som vid olika tidpunkter har varit direkta chefer för den som framställt begäran om omprövning. Under diskussionerna har man flera gånger gått igenom de rätta tillvägagångssätten. Till exempel 1.6.2023 har det i en mötespromemoria antecknats att cheferna i princip inte deltar i vårdarbetet. Den som framställt begäran om omprövning har i diskussionerna informerats om att man bör diskutera problemet med personaltillgången med sin chef och att man tillsammans med denne vid behov söker lösningar på personalbristen, så att det tjänsteansvar som har att göra med att tjänsterna ska fungera inte ska behöva bäras av teamets chef i omöjliga situationer.

Den som framställt begäran om omprövning har på eget initiativ tagit på sig mertids- och övertidsskift utan att vederbörandes chef på förhand har gett ett förordnande om mertidsarbete eller övertidsarbete. Personen kan inte själv förordna mertids- eller övertidsarbete åt sig själv.

Dessutom har den som framställt begäran om omprövning för egen räkning infört i systemet uppgifter om skift där det betalas utryckningspenning. Utryckningspenning kan betalas endast i de situationer då arbetsgivaren larmar en person till arbetet på dennes fritid efter att personen redan lämnat arbetsplatsen. Den som framställt begäran om omprövning har på eget initiativ stannat kvar för att utföra arbetsskift och infört uppgifter om betalning av utryckningspenning till sig själv för dessa arbetspass. Arbetsgivaren har inte larmat vederbörande till arbetsskiften. Om förfarandet i fråga om utryckningspenning finns exakta anvisningar på en sida på intranätet. Östra Nylands välfärdsområde har dessutom ett lokalt tjänste- och arbetskollektivavtal om utryckningspenning. En enskild chef har inte prövningsrätt när det gäller iakttagandet av det.

Då ärendet har utretts har det framgått att den som framställt begäran om omprövning följde allmän arbetstid, och i och med det skedde uppföljningen av vederbörandes arbetstid i Promid-systemet (flectid). Dessutom har vederbörande själv utan lov matat in sina egna uppgifter i arbetsskiftssystemet Titania för personal som utför vårdarbete, och därigenom har vederbörande utan sin chefs vetskap kunnat betala övertidsersättning och utryckningspenning till sig själv. Vederbörandes uppgifter borde inte ha funnits i systemet Titania överhuvudtaget. Detta har visat på en strävan att vilseleda arbetsgivaren, eftersom vederbörande på så sätt har försäkrat sig om att chefen inte ska kunna ingripa i tillvägagångssättet. Det visar prov på synnerlig bedräglighet och strävan att vilseleda och har orsakat en allvarlig brist på förtroende mellan den som framställt begäran om omprövning och arbetsgivaren.

Ärendet har kommit fram först hösten 2024, när en arbetstagare som slutat arbeta vid enheten har berättat om förfarandet för den direkta chefen för den som framställt begäran om omprövning.

Det är entydigt att arbetsgivaren alltid ansvarar för planeringen av arbetsskiften. Personen kan inte självständigt besluta om sina egna arbetsskift, planera dem och införa uppgifter om dem i arbetsskiftssystemet. Arbetsgivaren är skyldig att säkerställa att arbetsskiftsförteckningen överensstämmer med tjänste- och arbetskollektivavtalet. Även om det förekommer så kallad autonom arbetsskiftsplanering, fastställer arbetsgivaren alltid arbetsskiften också i dessa situationer. Under inga omständigheter kan en anställd självständigt ta på sig arbetsskift, fastställa dem och underteckna beslut om penningersättning för arbetsskift som man själv har utfört.

Det som gör situationen särskilt saklig och vägande är att den som framställt begäran om omprövning har handlat på ett bedrägligt sätt under en lång tid. Under åren 2023–2024 har vederbörande på ett oredligt sätt och i strid med förhållningsreglerna försett sig med en oerättigad ekonomisk fördel till mycket betydande belopp.

Den som framställt begäran om omprövning har vid välfärdsområdet utan chefernas vetskap vid flera upprepade tillfällen utfört mertids- och övertidsarbete samt arbetspass med utryckningspenning i sin egen enhet. Det har stått i strid med arbetsgivarens anvisningar, eftersom den som framställt begäran om omprövning inte har fått ett förordnande av sin chef, utan vederbörande har själv planerat och genomfört skiften i fråga. Enligt arbetsgivarens utredning har det olovliga mertids- och

övertidsarbete som utförts av den som framställt begäran om omprövning samt uttryckningspenningens ersättningarna varit av betydande omfattning, och förfarandet har väckt uppmärksamhet i arbetsgemenskapen.

Ett tjänsteförhållande används enligt lag endast i sådana uppgifter som omfattar utövning av offentlig makt. Vid utövningen av offentlig makt betonas kravet på verksamhetens laglighet, opartiskhet och den offentliga verksamhetens tillförlitlighet. Dessa omständigheter är av betydelse också vid bedömningen av uppsägningsgrundens saklighet och vikt. Vid bedömningen av om grunden är saklig och vägande är av betydelse bland annat brottets art, allvarlighet och det straff som döms ut för ett sådant brott samt därutöver arten av tjänsteinnehavarens arbetsuppgifter och tjänsteinnehavarens ställning i arbetsgivarens organisation.

Utfärdande av varning är huvudregeln i processen för att avsluta ett tjänsteförhållande, en regel från vilken man i vissa situationer kan avvika. Arbetsgivaren är inte skyldig att ge en varning, om grunden för uppsägningen är en så allvarlig överträdelse i anslutning till tjänsteförhållandet att det rimligen inte kan förutsättas att arbetsgivaren fortsätter tjänsteförhållandet. I en sådan situation ska överträdelsen vara så allvarlig att personen även utan varning borde ha förstått hur klandervärt hans eller hennes förfarande är.

Arbetsgivaren anser att den oredlighet som den som framställt begäran om omprövning har ådagalagt samt vederbörandes bedrägliga verksamhet, som leder till en begäran om utredning, har orsakat misstro, och enligt arbetsgivarens uppfattning har den som framställt begäran om omprövning allvarligt brutit mot sin tjänsteplikt. Med beaktande av vederbörandes ställning som chef kände vederbörande mycket väl eller borde mycket väl ha känt till reglerna och skyldigheterna gällande arbetsskiftsplanering, mertids- och övertidsförordnanden samt betalning av uttryckningspenning. Den som framställt begäran om omprövning borde redan på grundval av sin ställning ha förstått det klandervärda i sitt förfarande. Av en person i chefsställning kan man också kräva en högre lojalitetsskyldighet än normalt gentemot arbetsgivaren, varför tröskeln för uppsägning utan varning är lägre än normalt. Omfattningen av det klandervärda i det skedda ökar genom den stora ekonomiska nyttan, gärningens systematiska karaktär och det faktum att vederbörande försökt dölja agerandet genom att utnyttja den informationslucka som två system gett upphov till, något som endast har varit möjligt för en tjänsteinnehavare i chefsställning.

Det föreslås att välfärdsområdesstyrelsen avslår begäran om omprövning då de laglighets- och ändamålsenlighetsgrunder som anförts i begäran om omprövning prövats, har det inte framkommit några sådana grunder med stöd av vilka omprövningsbegäran borde bifallas eller beslutet borde upphävas.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen avslår begäran om omprövning.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att detta ärende behandlades efter ärende § 247. Dessutom antecknades det i protokollet att ordförande Mikaela Nylander anmälde jäv och lämnade mötet under behandlingen av detta ärende (generalklausul), kl. 19.12-20.29. 1 viceordförande Jorma Wiitakorpi ledde ordet.

Ordförandes förslag om att remittera ärendet för ny beredning, godkändes enhälligt.

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesstyrelsen höll en paus efter behandlingen av detta ärende, kl. 20.29-20.35.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen remitterade ärendet för ny beredning.

§ 252

Att utnämna ombud till den extraordinarie bolagsstämman för Uudenmaan Vammaispalvelut Oy 10.12.2024

IUHVADno-2024-4100

Bilagor

1 Liite_UVP ylimääräinen yhtiökokous kokouskutsu ja esityslista 10122024

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Samkommunen Eteva, vars verksamhet på grund av välfärdsområdesreformen upphörde 31.12.2022, ägde Uudenmaan Vammaispalvelut Oy, där sex välfärdsområden 1.1.2023 tog över som ägare: Mellersta Nyland, Västra Nyland, Vanda och Kervo, Egentliga Tavastland och Päijänne-Tavastland samt Östra Nyland. Östra Nylands välfärdsområde har en ägarandel på 10,13 % i bolaget.

Bolaget äger, förvaltar och hyr ut fastigheter och aktielägenheter som är avsedda för boende och serviceverksamhet för handikappade. Bolaget kan också producera andra tjänster för handikappade, inklusive fastighetstjänster.

Den extraordinarie bolagsstämman för Uudenmaan Vammaispalvelut Oy ordnas 10.12.2024 kl. 10.00 i Träskända. Det är även möjligt att delta i mötet på distans via Teams.

På föredragningslistan för den extraordinarie bolagsstämman finns bland annat godkännande av ägarstrategi och bolagsordning.

Enligt 19 § 19 punkten i förvaltningsstadgan för välfärdsområdet utser välfärdsområdesstyrelsen ombud till bolagsstämmorna och ger dem de handlingsdirektiv som ägarstyrningen förutsätter.

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar genom ett separat beslut om att godkänna utkastet till ägarstrategi för Uudenmaan Vammaispalvelut Oy.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att

1. utse fastighetschef Riikka Hopealinna som ombud till den extraordinarie bolagsstämman, som äger rum 10.12.2024 kl. 10.00,
2. ge ombudet som handlingsdirektiv att understöda grundförslagen enligt föredragningslistan.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att

1. utse fastighetschef Riikka Hopealinna som ombud till den extraordinarie bolagsstämman, som äger rum 10.12.2024 kl. 10.00, och
2. ge ombudet som handlingsdirektiv att understöda grundförslagen enligt föredragningslistan.

§ 253

Godkännande av ägarstrategi för Uudenmaan Vammaispalvelut Oy

IUHVAADno-2024-4164

Bilagor

1 Liite_Omistajastrategia luonnos

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand
fornamnefternamn(at)itauusimaa.fi

Uudenmaan Vammaispalvelut Oy:s (härefter bolaget) nuvarande uppgift är att erbjuda personer med funktionsnedsättning boende, som omfattas av välfärdsområdenas serviceverksamhet trygga, ofta även specialutrustade hyresbostäder samt lokaler till rimligt pris inom verksamhetsområdet.

Delägare i bolaget är Västra Nylands, Mellersta Nylands, Vanda och Kervo, Päijänne-Tavastlands, Östra Nylands och Egentliga Tavastlands välfärdsområde. Bolaget grundades en gång i tiden för att förvalta samkommunen Etevas fastigheter, och i och med välfärdsområdesreformen överfördes bolagets aktier från Eteva till välfärdsområdena. Bolaget fungerar som en anknuten enhet till sina delägare.

I och med att bolagets aktieägarbas har utvidgats har bolagets styrelse beslutat att inleda ägarstrategiförhandlingar med delägarna under vårvintern 2024. I bolaget har det ansetts viktigt att identifiera delägarnas intressen och förväntningar gentemot bolaget så att bolaget i fortsättningen ska kunna betjäna sina ägare på ett högklassigt sätt i enlighet med sin grundläggande uppgift. Utgående från förhandlingarna har målet varit att formulera en gemensam målbeskrivning för bolaget (ägarstrategi) som ägarna delar och som avses utgöra stomme för bolagets affärsverksamhetsstrategi.

I förhandlingarna har ägarna framfört sina synpunkter på behovet att utveckla bolagets affärsverksamhet, och på basis av det har bolagets styrelse berett den bifogade ägarstrategin. I ägarstrategin definieras bolagets grundsyfte, ägarnas mål för bolaget samt verksamhetsprinciperna för bolagets verksamhet (värderingar).

De viktigaste förändringarna i ägarstrategin jämfört med bolagets nuvarande verksamhet är koncentrerade till utvidgningen av bolagets branschdefinition. I fortsättningen ska bolaget kunna erbjuda funktionshinderservicen men också andra socialvårdstjänster, såsom tjänster för äldre, barnskyddet eller vuxensocialarbetet, hyresbostäder. Dessutom har delägarna ansett det vara ändamålsenligt att tillhandahålla bolagets byggherrekompetens som en tjänst som delägarna kan utnyttja också i sådana fall då projektet finansieras genom delägarens balansräkning. Branschdefinitionen ändras på basis av det ovan nämnda så att den också innefattar byggherretjänster.

För att effektivisera samarbetet mellan bolaget och delägarna har man i ägarstrategin innefattat utarbetande av verksamhets-, investerings- och ekonomiplaner för respektive välfärdsområde, i vilka en plan och prioriteringar för samarbetet utformas.

Bolagets nuvarande mål, såsom specialisering med anknytning till kundkretsen och förbättring av verksamhetens kostnadseffektivitet, vilka är väsentliga med tanke på verksamhetens verkningsfullhet, hör innehållsmässigt till ägarstrategin även i fortsättningen. Bolagets uppgift är även i fortsättningen att fungera på ett kostnadseffektivt och lönsamt sätt för att säkerställa att det uppstår en prisfördel för delägarna och vidare för kunderna.

Bolaget strävar inte med den uppdaterade ägarstrategin efter en egentlig utvidgning av verksamheten, men alltefter som ägarbehoven förutsätter det är det möjligt att på ett kontrollerat sätt utvidga bolagets verksamhet och tjänster på basis av den ägarstrategi som läggs fram.

Bolaget har låtit BDO genomföra en utredning om de juridiska aspekterna av utkastet till ägarstrategi. På basis av den utvidgning av verksamhetsområdet som fastställts i bolagets ägarstrategi bör paragrafen om bolagets bransch ges en vidare formulering i bolagsordningen, som avses komma upp till behandling på samma bolagsstämma som ägarstrategin. I förhållandet mellan ägarstrategin och det gällande aktieägaravtalet har inga betydande ändringsbehov identifierats, men behovet att precisera aktieägaravtalet bedöms separat år 2025. Samtidigt avser man att bedöma behovet att ändra bolagets namn så att det bättre motsvarar den utvidgade branschen enligt den nya ägarstrategin.

Utkastet till ägarstrategi har kommenterats av ägarna under våren och sommaren 2024. Vid delägarstämman 4.10.2024 behandlades dessutom utkastet till ägarstrategi samt beslutsfattandets skeden och tidsplan.

Beslut om ägarstrategin ska fattas vid en extra bolagsstämma i december 2024, och ägarstrategin avses träda i kraft 1.1.2025.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att

1. godkänna utkastet till ägarstrategi för Uudenmaan Vammaispalvelut Oy i enlighet med bilagan. Bolagsstämman kan vid behov befullmäktiga en företrädare för bolaget att göra smärre ändringar av teknisk natur i ägarstrategin,
2. för kännedom anteckna kallelsen till extra bolagsstämma 10.12.2024 och konstatera att beslut om att utse ett ombud till bolagsstämman och att ge ombudet handlingsdirektiv fattas separat.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att

1. godkänna utkastet till ägarstrategi för Uudenmaan Vammaispalvelut Oy i enlighet med bilagan. Bolagsstämman kan vid behov befullmäktiga en företrädare för bolaget att göra smärre ändringar av teknisk natur i ägarstrategin,
2. för kännedom anteckna kallelsen till extra bolagsstämma 10.12.2024 och konstatera att beslut om att utse ett ombud till bolagsstämman och att ge ombudet handlingsdirektiv fattas separat.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 201, 12.09.2024

Välfärdsområdesstyrelsen, § 254, 14.11.2024

§ 254

Godkännande av samarbetsavtalet för samarbetsområdet för social- och hälsovården i Södra Finland (YTA)

IUHVADno-2024-2141

Välfärdsområdesstyrelsen, 12.09.2024, § 201

Bilagor

- 1 Liite_1_Etelä-Suomen YTA-sopimus luonnos 270824
- 2 Liite_2 Palvelutarpeen arviointi
- 3 Liite_3 Valtakunnallisesti ja alueellisesti keskitettävät hoidot
- 4 Liite_4 Potilasvakuutus
- 5 Liite_5 Yhteistyö- ja seurantarakenteet

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningsdirektör Camilla Söderström
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Ett utkast till första samarbetsavtal för Södra Finlands samarbetsområde lämnades till social- och hälsovårdsministeriet 30.4.2024, inom den tid som ministeriet utsatt. I avtalsutkastet har under sommaren gjorts behövliga ändringar på basis av det utlåtande som SHM 12.6.2024 avgett om avtalsutkastet. Målet är att det första samarbetsavtalet för Södra Finlands samarbetsområde ska antas i avtalsparternas officiella organ före utgången av 2024. I fortsättningen uppföljs och evalueras samarbetsavtalet och genomförandet av det regelbundet årligen. Avtalet uppdateras med lagstadgade intervall (varje fullmäktigeperiod) eller vid behov oftare.

Innan avtalsutkastet överlämnas till organen för behandling genomförs under tiden 28.8–18.9.2024 en granskning av utkastet till samarbetsavtal i avtalsparternas organisationer samt nödvändiga regionala diskussioner med de förtroendevalda och med intressentgrupper.

Utkastet till avtal jämte bilagor bifogas.

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade 13.6.2024 (§ 154) för kännedom lägesrapporten om beredningen av samarbetsområdesavtal, vilken lämnades av förvaltningsdirektör Lauri Tanner, sekreterare för styrgruppen för beredningen av samarbetsområdesavtal.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar det bifogade utkastet till avtal för kännedom och konstaterar att den inte har några önskemål om ändringar i avtalets innehåll.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att ledamot Lotte-Marie Stenman och välfärdsområdesfullmäktiges 1. viceordförande Elin Blomqvist-Valtonen anmälde jäv och avlägsnade sig från mötet (anställningsjäv, samfundsjäv) under behandlingen av detta ärende, kl. 18.43–18.45.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade det bifogade utkastet till avtal för kännedom och konstaterade att den inte har några önskemål om ändringar i avtalets innehåll.

Välfärdsområdesstyrelsen, 14.11.2024, § 254

Bilagor

- 1 Liite_Etelä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimus
- 2 Bilaga_Samarbetsavtal för Södra Finlands samarbetsområde

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningsdirektör Camilla Söderström
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Rättslig grund för upprättande av avtalet

Enligt 35 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård finns i Finland för samordning utvecklande och samarbete på regional nivå rörande den social- och hälsovård som ordnas av välfärdsområdena fem samarbetsområden för social- och hälsovården (YTA). Bestämmelser om vilka välfärdsområdena som hör till dem fastställs genom förordning av statsrådet. Enligt 1 § i statsrådets förordning om samarbetsområdena för social- och hälsovården hör till Södra Finlands samarbetsområde Södra Karelen välfärdsområde, Helsingfors stad, HUS-sammanslutningen, Östra Nylands välfärdsområde, Mellersta Nylands välfärdsområde, Kymmenedalens välfärdsområde, Västra Nylands välfärdsområde, Päijänne-Tavastlands välfärdsområde samt Vanda och Kervo välfärdsområde.

Enligt 36 § 1 mom. i lagen om ordnande av social- och hälsovård ska de välfärdsområden som hör till samma samarbetsområde för social- och hälsovården för varje fullmäktigeperiod ingå ett samarbetsavtal. Enligt momentet är syftet med samarbetsavtalet att säkerställa arbetsfördelningen, samarbetet och samordningen mellan de välfärdsområden som ingår i samarbetsområdet till den del detta behövs för skötseln av välfärdsområdenas lagstadgade uppgifter och för tryggheten av kostnadsnyttoeffektiviteten i social- och hälsovården.

Enligt 36 § 2 mom. i lagen om ordnande av social- och hälsovård ska samarbetet främja kostnadsnyttoeffektiviteten, produktiviteten, kvaliteten, klient- och patientsäkerheten, ändamålsenligheten, jämlik tillgång, språkliga rättigheter samt fungerande servicekedjor och servicehelheter i social- och hälsovården. Genom samarbetsavtalet ska det dessutom säkerställas att en verksamhetsenhet som tillhandahåller social- och hälsovård med stöd av avtalet har tillräckliga ekonomiska och personella resurser samt tillräcklig kompetens för att sköta uppgiften.

I 36 § 3 mom. i lagen om ordnande av social- och hälsovård finns det åter en förteckning över de helheter för vilka arbetsfördelningen, samarbetet och samordningen åtminstone ska överenskommas i avtalet. Dessa är

- 1) bedömning och prognostisering av befolkningens servicebehov samt uppföljning och bedömning av ordnandet av social- och hälsovård
- 2) socialjour och jour inom hälso- och sjukvården,
- 3) organisering av uppgifterna vid centralen för prehospita akutsjukvård och samordning av verksamheten inom den prehospitala akutsjukvården med övrig verksamhet,
- 4) ordnande och produktion av medicinska stödtjänster och andra stödtjänster,
- 5) säkerställande av personalen och kompetensen i den specialiserade sjukvården inom olika specialområden för att trygga en ändamålsenlig tillgång och tillgänglighet i fråga om tjänsterna,
- 6) ordnande och produktion av sådana social- och hälsovårdstjänster som på grund av att de behövs sällan eller är särskilt krävande förutsätter upprepning eller specialkompetens inom flera områden för att tillräcklig kompetens och skicklighet ska kunna uppnås och upprätthållas eller betydande investeringar i anordningar, utrustning eller lokaler,
- 7) den strategiska planen för utbildnings-, forsknings-, utvecklings- och innovationsverksamheten och genomförandet av planen samt samordnings-, styrnings- och rådgivningsuppgifterna rörande dessa funktioner hos det välfärdsområde som är huvudman för ett universitetssjukhus,
- 8) fastställande av de regionala principerna vid ibruktagande, användning och tagande ur bruk av metoder inom social- och hälsovården med beaktande av de riksomfattande riktlinjerna för principerna,
- 9) utvecklande av informationshanteringen och de elektroniska tjänsterna i social- och hälsovården, vid användningen av klient- och patientuppgifter samt i skyldigheter enligt lagen om informationshantering inom den offentliga förvaltningen med beaktande av de riksomfattande riktlinjerna för dem,
- 10) skapande av beredskap för störningssituationer och undantagsförhållanden och vid ordnandet av verksamheten vid det beredskapscenter som avses i denna lag
- 11) till sina effekter vittsyftande och ekonomiskt betydelsefulla investeringar och avtal som motsvarar sådana investeringar i den utsträckning det behövs med hänsyn till de frågor som avses ovan.

Enligt 36 § 4 mom. i lagen om ordnande av social- och hälsovård ska det i samarbetsavtalet dessutom bestämmas om den kostnadsfördelning som sammanhänger med en ansvarsfördelning som avses där om kostnadsfördelningen inte regleras i 57 §.

Samarbetsavtalet kan omfatta också annat än arbetsfördelning, samarbete och samordning som beskrivs ovan (3 mom.) vid ordnande och produktion av social- och hälsovård.

Samarbetsavtalet ska samordnas med det samarbetsavtal mellan de tvåspråkiga välfärdsområdena som avses i den lagen. Närmare bestämmelser om avtalets innehåll och beredningen har utfärdats genom en förordning av statsrådet.

Beskrivning av beredningsprocessen

Beredningen av samarbetsavtalet för Södra Finlands samarbetsområde inleddes i oktober 2023 på det möte som hölls av styrgruppen för beredningen av avtalet. Avtalsparterna utsåg företrädare till styrgruppen från sin tjänstemannaledning. HUS chefsöverläkare Markku

Mäkijärvi har varit ordförande för styrgruppen. Styrgruppen organiserade beredningen av avtalet i fyra arbetsgrupper som ansvarade för beredningen av utkastet till avtal. Varje arbetsgrupp fick ansvar för att bereda tre till fyra av de helheter som avses i 36 § 3 mom. i lagen om ordnande av social- och hälsovård. Arbetsgrupperna utgjordes av sakkunniga som avtalsparterna utsett.

Framskridandet för avtalets beredningsprocess och förväntningarna på beredningen behandlades på den förhandling som social- och hälsovårdsministeriet ordnade den 19 december 2023 för Södra Finlands samarbetsområde. Utöver avtalsparterna deltog företrädare från social- och hälsovårdsministeriet, finansministeriet, inrikesministeriet och Institutet för hälsa och välfärd i förhandlingarna. En viktig utgångspunkt i förhandlingarna var att avtalet inte är begränsat endast till den specialiserade sjukvården, utan omfattar också primärvården, socialservice och integration av verksamheten. I protokollet för förhandlingarna konstaterades dessutom att samarbete redan under en längre tid gjorts inom stödtjänsterna i Södra Finlands samarbetsområde och enkla synergifördelar inte lika lätt kan identifieras som inom andra samarbetsområden. Social- och hälsovårdsministeriet har på det sätt som förutsätts enligt 37 § 3 mom. i lagen om ordnande av social- och hälsovård hörts om det utkast till avtal som styrgruppen och arbetsgrupperna har berett. Social- och hälsovårdsministeriets utlåtande av den 12 juni 2024 om utkastet till avtal har beaktats i den slutliga avtalstexten. Utkastet till avtal har två gånger sänts för utlåtande på bred front till avtalsparternas organisationer, både på våren och i början av hösten 2024, och även de kommentarer som man fick på så sätt har beaktats i den slutliga avtalsversionen.

Enligt 37 § 2 mom. i lagen om ordnande av social- och hälsovård ska välfärdsområdena vid beredningen av samarbetsavtalet höra de högskolor som tillhandahåller utbildning inom social- och hälsoområdet när de avtalar om utbildnings-, forsknings- och innovationsverksamhet.

Under beredningen har de avsedda högskolorna hörts den 9 februari 2024 och högskolorna har också haft möjlighet att lämna in skriftliga kommentarer för att beaktas i beredningen av avtalet. Dessutom har utkastet till avtal i enlighet med 37 § 2 mom. i lagen om ordnande av social- och hälsovård vad gäller de uppgifter som avser förberedelser och beredskap beretts i samarbete med social- och hälsovårdsministeriet.

Under beredningsprocessen av utkastet till avtal har man också beaktat överensstämmelsen med samarbetsavtalen för de tvåspråkiga välfärdsområdena.

Allmän beskrivning av avtalet och uppföljningsstrukturer för avtalet

Som bilaga till föredragningslistan finns ett förslag till det första samarbetsavtalet för Södra Finlands samarbetsområde. Den egentliga avtalstexten är cirka 50 sidor och dessutom omfattar avtalet fyra bilagor. Avtalstexten är indelad i tjugo avsnitt av vilka tolv utgör avtalets egentliga innehåll, sju avtalsjuridik och ett avsnitt avtalstekniska skrivelser om verkställigheten och uppföljningen av avtalet.

Avsikten är att samarbetsavtalet till sin karaktär är huvudavtal med stöd av vilket närmare överenskommelser om samarbete mellan två eller flera avtalsparter kan ingås genom separata avtal som kallas underavtal till samarbetsavtalet. Avtalsparterna godkänner underavtalen till samarbetsavtalen i enlighet med sina egna interna anvisningar. Befintliga avtal om samarbetsarrangemang (till exempel i anknytning till diagnostiska tjänster) betraktas i fortsättningen som de underavtal till samarbetsavtalet som avses här och som grundar sig på samarbetsavtalet.

Avtalet innehåller inga väsentliga ändringar i arbetsfördelningen mellan avtalsparterna. Avtalet har upprättats för att möjliggöra samarbete mellan avtalsparterna och skapa juridiska förutsättningar för det samt beaktar avtalsparternas lagstadgade skyldigheter (till exempel beredskapscentret för social- och hälsovården). Avtalet förpliktar inte direkt till en viss form av samarbete. Eftersom behoven och situationerna kan ändra även snabbt, är det inte motiverat att förbinda sig till en viss samarbetsform genom avtal mellan nio avtalsparter, då ändring av avtalet är en administrativt långvarig process. Det är betydligt mera ändamålsenligt att inrätta samarbete genom nämnda underavtal till samarbetsavtalet eftersom eventuella ändringar av dem är enklare att genomföra.

I samarbetsavtalet bestäms också uppföljningsstrukturer för det. Uppföljningsstrukturerna utgörs av styrgruppen för samarbetsområdet som består av tjänsteinnehavare och de arbetsgrupper som styrgruppen tillsatt. Verksamheten och uppgifterna för dessa bestäms också i samarbetsavtalet.

Godkännande av avtalet

Avtalet framställs nu för avtalsparternas välfärdsområdesfullmäktige, Helsingfors stadsfullmäktige och HUS-sammanslutningens stämma för godkännande. Avsikten är att avtalet ska godkännas före slutet av innevarande år. Avtalet träder i kraft då alla avtalsparter har godkänt avtalet. Enligt 1 § i lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen ska samarbetsavtalen mellan välfärdsområden upprättas före utgången av 2025, avtalet blir nu alltså klart ett år före lagstadgad tidsfrist. Även social- och hälsovårdsministeriet har framfört önskemål att avtalet godkänns enligt en snabbare tidtabell än vad som föreskrivs i lagen.

Beaktande av jävsfrågor i beslutsfattandet

Enligt 11 § i förvaltningslagen är part i ett förvaltningsärende den vars rätt, fördel eller skyldighet ärendet gäller. Parter i ärendet som gäller godkännande av samarbetsavtalet för samarbetsområdet är avtalsparterna.

Enligt 28 § i förvaltningslagen är en tjänsteman och på motsvarande sätt en medlem i ett organ med flera medlemmar jävig om tjänstemannen står i anställningsförhållande till en part (anställningsjäv, 4 punkten) eller om tjänstemannen är medlem av styrelsen i den berörda sammanslutningen eller är

verkställande direktör eller innehar motsvarande ställning i den berörda sammanslutningen (samfundsjäv, 5 punkten)

I 102 § 4 mom. i lagen om välfärdsområden föreskrivs det om ett undantag från samfundsjäv och enligt det tillämpas inte bestämmelserna om samfundsjäv på förtroendevald, en tjänsteinnehavare eller en arbetstagare i välfärdsområdet även om personen innehar ovan avsedd ställning i en välfärdssammanslutning. Jäv uppstår dock om välfärdsområdets intressen står i strid med välfärdssammanslutningens intressen. Vid godkännande av ett avtal anses det alltid finnas en intressekonflikt även om avtalet har förhandlats i gott samförstånd.

Till följd av det är tjänsteinnehavare eller arbetstagare, medlemmar av styrelsen och deras ersättare samt personer som är verkställande direktör eller innehar motsvarande ställning hos en avtalspart i samarbetsavtalet för samarbetsområdet jäviga att delta i behandlingen av samarbetsavtalet för samarbetsområdet i beslut för en annan part.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen föreslår för välfärdsområdesfullmäktige att den godkänner det bifogade samarbetsavtalet för Södra Finlands samarbetsområde.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet, att fullmäktiges 1. viceordförande Elin Blomqvist-Valtonen anmälde jäv och avlägsnade sig från mötesrummet under behandlingen av detta ärende (samfundsjäv), kl. 20.59-21.01.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att den godkänner det bifogade samarbetsavtalet för Södra Finlands samarbetsområde.

Nämnden för ordnande av tjänster, § 121,06.11.2024
Välfärdsområdesstyrelsen, § 255, 14.11.2024

§ 255

Lägesrapport om elevhälsan oktober 2024

IUHVADno-2024-4020

Nämnden för ordnande av tjänster, 06.11.2024, § 121

Beredning och tilläggsinformation:

tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Hanna Kaunisto
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Med elevhälsa avses främjande av elevernas och de studerandes välbefinnande, hälsa och säkerhet i skolan och läroanstalterna. Det omfattar skolans eller läroanstaltens gemensamma arbete för att öka de studerandes välbefinnande, men också ett brett utbud av tjänster, såsom skolhälsovård samt kurators- och psykologtjänster.

Elevhälsan regleras huvudsakligen genom lagen om elev- och studerandevård samt hälso- och sjukvårdslagen och dessutom genom den lagstiftning som gäller ordnandet av undervisningen. Elevhälsa kan vara både generellt inriktad och individuellt inriktad. Tjänsterna planeras och genomförs i samarbete med skolpersonalen, föräldrarna och andra intressentgrupper så att man ska kunna tillgodose individuella behov och stödja utveckling med betoning på helheten.

Välfärdsområdet ansvarar för tillhandahållandet av lagstadgade kurators-, psykolog- och hälsovårdstjänster för skolor och läroanstalter. Välfärdsområdet ska också bilda en regional samarbetsgrupp för elevhälsa och upprätta en regional elevhälsoplan.

Inom Östra Nylands välfärdsområde produceras tjänsterna i huvudsak av ansvarsområdet för familje- och socialtjänster. Tjänsterna har kunnat tryggas någorlunda väl i området, men det har under det senaste året förekommit rekryteringsutmaningar inom psykologtjänsterna. Avsaknaden av tjänster har kompenseras bland annat med köpta tjänster och genom att öka kuratorsresurserna i området. En konkurrensutsättning av psykologutredningarna håller också på att inledas. Samarbetet med kommunerna har ökat år 2024.

Parallellt med elevhälsan har man rekryterat ett regionalt team för neuropsykiatriska funktionsnedsättningar, vilket kom igång med arbetet i augusti 2024. Målet är att skapa en verksamhetsmodell genom vilken man kan förebygga att neuropsykiatriska utmaningar förvärras i skolorna och öka kompetensen i regionen för att stödja barn och unga. Teamets uppgift är också att ansvara för adhd-utredningarna och vid behov att ge vägledning så att man går i rätt riktning på servicestigen. Målet är också att förbättra hur man informerar barnfamiljerna och kommunicerar med dem om dessa frågor. Regionalt fungerar också fem psykiatriska sjukskötare, vars arbete har fokus på att stödja barns och ungas psykiska hälsa och på stöd och handledning med låg tröskel.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att ge områdesstyrelsen ovannämnda för kännedom.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt att ge områdesstyrelsen ovannämnda för kännedom.

Paragrafen justerades genast.

Välfärdsområdesstyrelsen, 14.11.2024, § 255

Beredning och tilläggsinformation:

tf. ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster) Hanna Kaunisto
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar för kännedom lägesrapporten om elevhälsan oktober 2024.

Mötesbehandling

Ordförandes förslag om att remittera ärendet för ny beredning, godkändes enhälligt.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen remitterade ärendet för ny beredning.

§ 256

Höjning av hyrorna i hyresavtal för boende

IUHVA Dno-2024-4217

Beredning och tilläggsuppgifter:
fastighetschef Riikka Hopealinna
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdet tillhandahåller bostäder för omkring 800 boende, som hyresvärd för bostadslägenheter. Välfärdsområdet i sin tur hyr fastigheterna av följande fastighetsägare: A-Bostäder, Uudenmaan Vammaispalvelut Oy, Borgånejdens bostadsstiftelse, Tyvene Oy, Artun Palveluasunnott Oy, Barnens By rf, Servicehusstiftelsen i Sibbo, Sibbo kommun, Lovisa stad, Askola kommun, Mörskom kommun och Pukkila kommun.

Välfärdsområdet betalar den sammanlagda hyran för fastigheten till fastighetsägaren, och den hyra som området betalar delas upp i boendehyror som de boende betalar. De hyror som välfärdsområdet betalar har höjts och därigenom bör också välfärdsområdet höja boendehyror.

I hyresavtalen finns olika villkor för hyresförhöjning, och höjningarna av de boendes hyror görs på det sätt som anges i hyresavtalet. Välfärdsområdet höjde senast hyrorna för de boende med början 1.1.2024, och med början 1.1.2025 höjs de boendes hyror igen i enlighet med hyresavtalen (bilaga).

Varje boendes hyreshöjning baserar sig på det hyresavtal som ingåtts med honom eller henne, och hyreshöjningsvillkoren granskas separat för varje boende. I fråga om respektive boende bestäms hyreshöjningen i enlighet med hyresavtalet.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att höja hyrorna för boende i enlighet med villkoren i hyresavtalen för boende från och med 1.1.2025.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att höja hyrorna för boende i enlighet med villkoren i hyresavtalen för boende från och med 1.1.2025.

Nämnden för beredskap och säkerhet, § 73,05.11.2024
Välfärdsområdesstyrelsen, § 257, 14.11.2024

§ 257

Avgiftstabell 2025 räddningsväsendet

IUHVAADno-2024-3908

Nämnden för beredskap och säkerhet, 05.11.2024, § 73

Beredare/tilläggsinformation:

Ari Päivärinta

ari.paivarinta@itauusimaa.fi

vs. riskienhallintapäällikkö /tf. riskhanteringschef

Bilagor

1 Maksutaulukko_2025_FI

2 Avgiftstabell_2025_SV

Valmistelu ja lisätiedot: riskienhallintapäällikkö vs. Ari Päivärinta (@) pelastustoimi.fi

Taxor och grunderna för dem

Enligt 96 § i räddningslagen kan välfärdsområdets räddningsmyndighet ta ut en avgift för

- 1) brandsyn eller en annan tillsynsåtgärd enligt den tillsynsplan som avses i 79 §,
- 2) uppdrag som har orsakats av återkommande felaktig funktion hos en brandlarmanläggning som är ansluten till nödcentralen,
- 3) uppdrag som är avgiftsbelagda enligt vad som föreskrivs särskilt i någon annan lag.

De avgifter som avses i 96 § i räddningslagen får tas ut hos objektets ägare eller innehavare eller verksamhetsidkaren.

Bestämmelser om fattande av beslut om vilka av välfärdsområdets räddningsmyndighets i 96 § i räddningslagen avsedda prestationer som ska vara avgiftsbelagda och om storleken på avgifterna finns i lagen om välfärdsområden. Enligt 22 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) fattar välfärdsområdesfullmäktige beslut om de allmänna grunderna för de avgifter som tas ut för tjänster och andra prestationer samt de kundavgifter som tas ut för tjänster som omfattas i välfärdsområdets organiseringsansvar.

Räddningsverken i Nyland har använt enhetliga taxor i syfte att säkerställa en enhetlig kundservice. De nyländska räddningsverkens enhetliga taxor har slagits fast enligt principen om den så kallade lägsta taxan, eftersom den avgift som tas ut för prestationer enligt räddningslagen och dess förarbeten får vara högst lika stor som kostnaderna för prestationen. I samarbetet mellan räddningsverken i Nyland har parterna beslutat att avstå från principen om den så kallade lägsta taxan i och med att principen är ohållbar för de andra räddningsverken.

Nu har man för avsikt att fastställa varje räddningsverks taxor separat beaktande kostnadsvarsigheten, likväl så att de nyländska räddningsverken fortfarande har vissa enhetliga principer för fastställande av taxor. Räddningsverken i Nyland har

kommit överens om enhetliga principer i fråga om periodisk tillsyn enligt räddningslagen och tillsynen över liten industriell hantering och upplagring av farliga kemikalier enligt lagen om säkerhet vid hantering av farliga kemikalier och explosiva varor (hädanefter kemikaliesäkerhetslagen). Dessutom har man samarbetat kring frågan om att fastställa en taxa för återkommande falska automatiska brandlarm enligt räddningslagen.

Principer för fastställande av taxor

Räddningsverkens partnerskapsnätverk har i maj 2024 publicerat en guide för välfärdsområdenas räddningsmyndigheter om uppgörandet av taxor för förebyggande av olyckor (hädanefter guiden eller taxeguiden). I guiden ges anvisningar och presenteras på principnivå hur taxorna för olycksförebyggande tjänster ska fastställas och dimensioneras samt för vilka tjänster en taxa över huvud taget kan tas ut, det vill säga vilka frågor och kostnader som ska beaktas i fastställandet av taxan. Vid beredningen av taxorna har principerna i guiden följts såväl i fråga om fastställandet av enhetliga principer för räddningsverken i Nyland som i arbetet med att fastställa taxorna för Räddningsverket i Östra Nyland.

Räddningsverken har traditionellt beaktat endast den tid som går åt till själva kärnprestationen i sina taxedefinitioner. Till exempel i taxedefinitionen av brandsyn har man förut beaktat endast den tid som går åt till själva inspektionsbesöket, då brandsyn i själva verket i väsentlig grad omfattar beredningsuppgifter som ska utföras på förhand samt delar av processen som ska utföras efter inspektionsbesöket. Enligt partnerskapsnätverkets taxeguide ska man i taxedefinitionen också beakta olika förberedande och administrativa åtgärder för säkerställande av och på basis av kostnadsmotsvarigheten. Vid beredningen av de östnyländska taxorna har denna linje i guiden följts.

I Räddningsverket i Östra Nylands taxedefinition har man följt anvisningarna och principerna i partnerskapsnätverkets taxeguide så att taxorna baserar sig på den tid det tar att utföra en helhetsprestation som sammanhänger med olika uppgifter inom olycksförebyggande tjänster. Taxan för en periodisk brandsyn innehåller till exempel hela brandsynprocessen, det vill säga de förberedande uppgifterna, utförandet av inspektionsbesöket och avfattandet av brandsynsprotokollet och brandsynsbeslutet. Restiden har innefattats på basis av ett medeltal.

Fastställande av taxor

I de nyländska räddningsverkens samarbete har man kommit överens om och beslutat att taxorna för periodisk tillsyn enligt räddningslagen ska basera sig på objektsklassificeringen (1-3) och fattat beslut om gemensamma objektskategorier, liksom man kommit överens om och beslutat att taxorna för tillsynen över liten industriell hantering och upplagring av farliga kemikalier ska basera sig på beslutsklassificeringen (1-3) samt fattat beslut om en gemensam klassificering. Dessutom har de nyländska räddningsverken idkat samarbete i fråga om principerna för beräkning av kostnader som medförs av återkommande falska automatiska brandlarm.

Objektskategoriseringen av periodisk tillsyn baserar sig till exempel på arten av och särdragen hos tillsynsobjektens verksamhet, på deras storlek och på antalet personer,

det vill säga på hur utmanande tillsynen över objekten är och på den tidsanvändning som dessa egenskaper står i relation till. Motsvarande princip har också använts vid beslutsklassificeringen av tillstånds- och tillsynsprocessen för kemikalieanmälningar, där klassificeringen baserar sig på egenskaperna hos, mångfalden av och mängden kemikalier som har en anknytning till verksamheten.

Fastställandet av taxornas storlek baserar sig emellertid separat för varje räddningsverk på principen om kostnadsmotsvarighet enligt räddningslagen. De belopp som använts i fastställandet av Räddningsverket i Östra Nylands taxor bygger på den tid som, på basis av tidigare uppföljning, använts för att producera prestationerna samt på expertbedömningar. Dessutom har räddningsverken i Nyland också samarbetat i frågan. Räddningsverket i Östra Nyland har på ett markerat sätt senast i början av hösten 2024 följt upp den tid som går åt till periodisk tillsyn så att tidigare bedömningar har kunnat säkerställas och bekräftas.

För att kunna fastställa taxorna har Räddningsverket i Östra Nyland beräknat priset per timme för det så kallade olycksförebyggande arbetet. Priset baserar sig på de totala kostnaderna för olycksförebyggande tjänster, till vilka räddningsverkets kostnader för så kallade allmänna tjänster och stödtjänster har lagts till genom övervältring, och slutresultatet har satts i relation till årsarbetstiden. Taxorna bildas således som ett utfall av timpriset och den arbetstid som används för utförande av helhetsprestationerna. Slutsummorna har avrundats enligt de allmänna avrundningsreglerna.

- timpris för förebyggande av olyckor/tillsynsarbete 78,31 euro/h

Den taxa som fastställts för återkommande falska automatiska brandlarm baserar sig på en beräkning genom fastställande av de så kallade feluppgifternas andel av räddningsuppdragen, och därigenom genom övervältring av räddningspersonalens arbetstidskostnader, räddningsverkets fordonskostnader samt de årliga kostnader för avtalsbrandkårer som övervältrats på basis av andelen arbetstimmar. Definitions- och beräkningsprincipen har inte förändrats väsentligt jämfört med fastställandet av den nuvarande feltaxan, och grunderna och principerna stämmer överens med taxeguiden med den skillnaden att man nu i enlighet med taxeguiden också har beaktat bikostnaderna i personalkostnaderna. Slutsummorna har avrundats enligt de allmänna avrundningsreglerna.

- avgift för återkommande falska automatiska brandlarm 1 773,39 euro

För avgiftsbelagda tjänster enligt räddningslagen och kemikaliesäkerhetslagen har det uppgjorts en taxetabell av vilken avgiftstaxan för varje olycksförebyggande tjänst framgår.

I enlighet med 26 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde fastställer välfärdsområdesstyrelsen avgifter i enlighet med de principer för prissättning som välfärdsområdesfullmäktige har fastställt om den inte har delegerat beslutanderätten.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet föreslår välfärdsområdesstyrelsen att denna fastställer principerna för fastställande av avgifterna samt konstaterar att timpriset för tillsynsarbete är 78,31 euro/h och att avgiften för återkommande falska automatiska brandlarm är 1 773,39 euro.

Paragrafen justeras genast.

Mötesbehandling

Föredragande ändrade beslutsförslaget enligt följande:

Nämnden för beredskap och säkerhet föreslår välfärdsområdesstyrelsen att denna fastställer principerna för fastställande av avgifterna samt konstaterar att timpriset för tillsynsarbete är 78,00 euro/h och att avgiften för återkommande falska automatiska brandlarm är 1 773,00 euro.

Beslut

Nämnden för beredskap och säkerhet föreslog för välfärdsområdesstyrelsen att denna fastställer principerna för fastställande av avgifterna samt konstaterar att timpriset för tillsynsarbete är 78,00 euro/h och att avgiften för återkommande falska automatiska brandlarm är 1 773,00 euro.

Paragrafen justerades genast.

Välfärdsområdesstyrelsen, 14.11.2024, § 257

Bilagor

- 1 Maksutaulukko_2025_FI
- 2 Avgiftstabell_2025_SV

Beredning och tilläggsuppgifter:
tf riskhanteringschef Ari Päivärinta
fornamn.efternamn(at)pelastustoimi.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen fastställer principerna för fastställande av avgifterna samt konstaterar att timpriset för tillsynsarbete är 78,00 euro/h och att avgiften för återkommande falska automatiska brandlarm är 1 773,00 euro.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade fastställa principerna för fastställande av avgifterna samt konstaterar att timpriset för tillsynsarbete är 78,00 euro/h och att avgiften för återkommande falska automatiska brandlarm är 1 773,00 euro.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 215, 26.09.2024

Välfärdsområdesstyrelsen, § 258, 14.11.2024

§ 258

Servicenätverksplan för Östra Nylands välfärdsområde

IUHVADno-2023-4145

Välfärdsområdesstyrelsen, 26.09.2024, § 215

Bilagor

- 1 Liite_1_Palveluverkkosuunnitelma 2025-2026, luonnos 0.1
- 2 Liite_2_Taustamateriaali, palveluverkkoselvitys
- 3 Bilaga_1_Servicenätverksplan 2025-2026, utkast 0.1

Beredning och tilläggsuppgifter:
tf vårdarbetsdirektör Heidi Hovisilta
utvecklingschef Ann-Sofie Nylund
välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist

Det bestäms i 26 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde att välfärdsområdesstyrelsen svarar för att organiseringsansvaret uppfylls och för beredning, uppföljning och utvärdering av utredningen om servicenätverket. Östra Nylands välfärdsområde har berett servicenätsplanen som tjänstearbete inom ramen för förändringsprogrammet. Servicenätsplanen har sammanställts utifrån ansvarsområdenas förslag beaktande välfärdsområdets ekonomiska situation. Accenture Oy tar dessutom fram bakgrundsmaterial för servicenätsutredningen.

I utredningen granskas serviceproduktionens nuläge och framtid med beaktande av det pågående förändringsprogrammet, tillgången till tjänster och deras nåbarhet, effektiviseringen av serviceverksamheten med digitala och mobila lösningar, kostnadseffekterna samt servicestrategin. Det material som Accenture tagit fram innehåller ett analysverktyg som baserar sig på efterfrågan på tjänster samt en scenariogranskning. I dessa har man tagit vara på särdragen i Östra Nylands välfärdsområde samt utnyttjat befolkningsprognosen och uppgifter om befolkningens geografiska placering i regionen, åldersfördelningen, servicenätets nuläge och servicebehovet. Uppgifterna i utredningen har samlats in från öppna datakällor och kompletterats med uppgifter som välfärdsområdet tagit fram.

Beredningen av servicenätsutredningens bakgrundsmaterial har följts upp i styrgruppen, som har bestått av välfärdsområdesdirektören, social- och hälsovårdsdirektören, ansvarsområdes- och professionsdirektörerna, förvaltningsdirektören, fastighetschefen, utvecklingschefen och personalrepresentanter. Dessutom har personalen deltagit i arbetet med att ta fram material bland annat genom workshoppar som Accenture ordnat.

Servicenätsutredningen blir klar i början av november 2024 och behandlas nästa gång i välfärdsområdesstyrelsen 14.11.2024.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att

1. Östra Nylands välfärdsområde ber att följande instanser avger utlåtande om det bifogade utkastet till servicenätsplan: kommunerna Askola, Borgå, Lapträsk, Lovisa, Mörskom, Pukkila och Sibbo samt välfärdsområdets nämnder och påverkansorgan. Utlåtandena önskas senast 7.11.2024 16.00.
2. Invånarna i Östra Nylands välfärdsområde ges möjlighet att kommentera utkastet till servicenätsplan med utnyttjande av en öppen webbsida under tvåveckorsperioden 30.9–13.10.2024.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att detta ärende behandlades som sammanträdetets sista ärende. Dessutom antecknades det i protokollet att viceordförande Riku Honkasalo, ledamot Kevin Servin samt ersättare Satu Lindgren anmälde jäv (samfundsjäv, ledamot i kommunstyrelse) och gick från mötet innan ärendets behandling kl. 20.02.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att

1. Östra Nylands välfärdsområde ber att följande instanser avger utlåtande om det bifogade utkastet till servicenätsplan: kommunerna Askola, Borgå, Lapträsk, Lovisa, Mörskom, Pukkila och Sibbo samt välfärdsområdets nämnder och påverkansorgan.
2. Utlåtandena önskas senast 7.11.2024 16.00. Invånarna i Östra Nylands välfärdsområde ges möjlighet att kommentera utkastet till servicenätverksplan med utnyttjande av en öppen webbsida under tvåveckorsperioden 30.9–13.10.2024.

Ärendet justerades genast.

Välfärdsområdesstyrelsen, 14.11.2024, § 258

Kompletterande material

- 1 Oheismateriaali: Lapinjärven Kunnanhallitus 4.11.2024 ote § 114 Lausunto Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelmasta
- 2 Oheismateriaali: Porvoon kaupungin lausunto Itä Uudenmaan hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelman luonnokseen 0 1
- 3 Oheismateriaali: Myrskylän kunnan lausunto pöytäkirjan ote § 131
- 4 Oheismateriaali: Pukkilan kunnan lausunto pöytäkirjan ote § 135
- 5 Oheismateriaali: Pukkilan vanhus- ja vammaisneuvoston kannanotto Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelmaan
- 6 Oheismateriaali: Lausunto palveluverkkosuunnitelmasta Sipoon kunta, pöytäkirjanote
- 7 Oheismateriaali: Loviisan kaupunginhallitus §323_4.11.2024
- 8 Oheismateriaali: Loviisan vanhusneuvoston lausunto iuhva palv suunnitelman luonnoksesta
- 9 Oheismateriaali: Askolan kunnanhallitus 6.11.2024 § 224, lausunto
- 10 Oheismateriaali: Askolan vanhusneuvoston lausunto

- 11 Oheismateriaali: Askolan Mäntyrinteen henkilökunnan vetoomus
- 12 Oheismateriaali: Pukkilan Myrskylän Lapinjärven kuntien yhteinen tiedote
- 13 Oheismateriaali: Pöytäkirjan ote-Kehittäminen ja yhteistyö -lautakunta 09.10.2024
- 14 Kompletterande material: Protokollsutdrag nämnden för utveckling och samarbete 09.10.2024
- 15 Oheismateriaali: Pöytäkirjan ote-Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta 05.1.2024
- 16 Kompletterande material: Protokollsutdrag nämnden för beredskap och säkerhet 05.11.2024
- 17 Oheismateriaali: Itä-Uudenmaan hyvinvointialue Kansalliskielilautakunta lausunto
- 18 Kompletterande material: Östra Nylands välfärdsområde Nationalspråksnämnden utlåtande
- 19 Oheismateriaali: Pöytäkirjan ote Palvelujen järjestäminen lautakunta 06.11.2024
- 20 Kompletterande material: Protokollsutdrag Nämnden för ordnande av tjänster 06.11.2024
- 21 Oheismateriaali: Lausunto palveluverkkosuunnitelmasta, Itä-Uudenmaan HVA Nuorisovaltuusto
- 22 Oheismateriaali/Kompl. material: Palveluverkkosuunnitelma IUHVAn vanhusneuvoston lausunto Servicenätverksplanen ÖN VFO äldrerådets utlåtande
- 23 Oheismateriaali: Lausunto Palveluverkkosuunnitelmasta, Vammaisneuvosto HVA
- 24 Oheismateriaali: Yhteenveto lausunnoista
- 25 Oheismateriaali: Nimilista Loviisan Rosenkullan säilyttämisen puolesta

Beredning och tilläggsuppgifter:
tf vårdarbetsdirektör Heidi Hovisilta
utvecklingschef Ann-Sofie Nylund
välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde den 26 september 2024 (§ 215 Servicenätsplan för Östra Nylands välfärdsområde) begära utlåtanden om utkastet till servicenätsplan av Askola, Borgå, Lapträsk, Lovisa, Mörskom, Pukkila och Sibbo kommuner samt av välfärdsområdets nämnder och påverkansorgan.

Utlåtanden begärdes senast den 7 november 2024 kl. 16.00. Invånarna i Östra Nylands välfärdsområde gavs möjlighet att kommentera utkastet till servicenätsplan under två veckor via en öppen webbsida under tiden 30.9–13.10.2024.

Invånarenkäten besvarades av 851 personer, och av dem var 40 procent från Askola och Mörskom. Vi fick minst svar från Borgå (8 procent). På personalenkäten fick vi 67 svar från alla ansvarsområden inom social- och hälsovårdstjänsterna samt från koncern- och strategitjänsterna. Av de invånare som besvarade enkäten motsätter sig 70 procent att tjänsterna koncentreras, medan över hälften av de anställda som besvarade enkäten understöder att tjänsterna koncentreras. Det viktigaste för invånarna när man gör ändringar i servicenätet är närheten till tjänsterna. Invånarna kan tänka sig att använda digitala tjänster som ett verktyg för handledning och rådgivning. Personalen lyfte å sin sida fram oron över invånarnas digitala färdigheter som det största hindret. Utifrån invånarenkäten anser man att Askola, Borgå, Lovisa och Sibbo är centrala områden där social- och hälsocentralerna borde placeras. Utifrån personalenkäten anser största delen av respondenterna att det nuvarande servicenätet fungerar mycket eller ganska bra. Över hälften av respondenterna i

personalenkäten understöder en centralisering av tjänsterna och en ökning av distanstjänsterna.

Vi emottog utlåtanden från totalt 17 aktörer i kommunerna och organen inom utsatt tid: Kommunstyrelsen och äldrerådet i Askola, kommunstyrelsen i Lapträsk, stadsstyrelsen och äldrerådet i Lovisa, kommunstyrelsen i Mörskom, stadsstyrelsen i Borgå, kommunstyrelsen, äldrerådet och rådet för personer med funktionsnedsättning i Pukkila, kommunstyrelsen i Sibbo samt rådet för personer med funktionsnedsättning, äldrerådet, ungdomsfullmäktige, nämnden för ordnande av tjänster, nämnden för beredskap och säkerhet, nämnden för utveckling och samarbete samt nationalspråksnämnden i Östra Nylands välfärdsområde. Dessutom lämnades en framställning från personalen och ett (1) utlåtande åtföljdes av en kommentar från representanterna för personalen.

Kommunstyrelsen i Askola föreslår i sitt utlåtande att servicecentret Mäntyrinne fortfarande kan hyras ut till välfärdsområdet från början av 2026. Antalet lokaler som hyrs kan vid behov minskas på förslag av välfärdsområdet. Dessutom förutsätter Askola kommun att kommunens förslag till välfärdsområdet i september 2024 behandlas på ändamålsenligt sätt i fråga om den nya boendeserviceenhet som ska byggas. Askola kommun godkänner inte att boendeservicen för äldre läggs ned och att invånarna flyttas till olika enheter. Dessutom föreslår Askola kommun att välfärdscentrumet som planeras ska främjas utan dröjsmål.

Äldrerådet i Askola motsätter sig i sitt utlåtande att Mäntyrinne stängs.

Personalen vid servicecentret Mäntyrinne uttrycker i sin framställning sin oro över att tjänsterna försämras och läggs ned.

Lapträsk kommun motsätter sig i sitt utlåtande servicenätsreformen och föreslår att det i varje kommun inom välfärdsområdet ska finnas ett serviceställe där man åtminstone kan få vårdarmottagning, rådgivningstjänster, laboratorietjänster och läkarmottagningstjänster med tidsbokning samt receptförnyelser av läkare.

Lovisa stad ber i sitt utlåtande Östra Nylands välfärdsområde att ägna uppmärksamhet åt omfattningen av konsekvensbedömningen och komplettera den till den nivå som lagen förutsätter. Lovisa stad föreslår att mental och missbrukarvården för unga borde utökas i Lovisa. Lovisa stad grundar ett fastighetsbolag och förbinder sig på det sätt som kommunallagen möjliggör att kapitalisera bolaget så att fastigheterna som hyrs av Östra Nylands välfärdsområde kan hållas i ändamålsenligt skick i förhållande till den verksamhet som bedrivs i dem. Dessutom ber Lovisa stad Östra Nylands välfärdsområde att

- beakta dem som befinner sig i en utsatt ställning och de som behöver många tjänster
- beakta de befolkningsgrupper som inte har möjlighet att använda digitala tjänster eller inte har tillräckligt kunnande för att använda tjänsterna
- beakta att Lovisa är ett geografiskt omfattande område och förutom Lovisa centrum finns det också ett behov av mobil service bland annat i bygderna i Liljendal, Pernå och Strömfors
- beakta konsekvenserna för landsbygden och den regionala livskraften mer heltäckande i konsekvensbedömningen

- beakta hur tjänsterna tryggas i en eventuell krissituation och i akuta servicebehov, om tjänsterna i allt högre grad koncentreras till befolkningskoncentrationer
- tillhandahålla en tilläggsutredning om hur ställningen för äldre och personer som talar svenska som modersmål tryggas, om hälsocentralsjukhusets tjänster och minnespolikliniken inte bevaras i Lovisa
- också sköta om tolktjänsterna för invandrare
- ägna uppmärksamhet åt hur planen för nedläggningen av Rosenkulla påverkar den äldre befolkningen och landsbygden
- ägna särskild uppmärksamhet åt att samarbetet med den Arbetskraftsmyndighet som inleder sin verksamhet i januari 2025 fungerar smidigt
- komplettera konsekvensbedömningen med en bedömning av konsekvenserna för barn och som en del av den särskilt en bedömning av hur tillräckliga och tillgängliga mental- och missbrukarvården för unga i Lovisa är i nuläget samt för 2025–2026
- komplettera servicenätet i fråga om socialservice för personer i arbetsför ålder inom Lovisa stads område (även arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte) med beaktande av nuläget samt 2025–2026.

Äldrerådet i Lovisa motsätter sig att Rosenkulla stängs.

Kommunstyrelsen i Mörskom förutsätter i sitt utlåtande att det tidigare undersökningsarbetet beaktas när beslut om servicenätet fattas, att man också informerar om alternativ till lösningen som föreslås och att medlemmarna i välfärdsområdet behandlas jämlikt också med tanke på tjänsternas tillgänglighet.

Borgå stad önskar ett närmare samarbete i planeringen och utvecklingen av välfärdsområdet och stadens eget servicenät samt betonar det långsiktiga samarbetet i utvecklingen av fastighetsnätet. Borgå stad vill också betona, i synnerhet i fråga om Borgå sysselsättningsområde, att ambulerande tjänster som motsvarar behovet i mindre befolkningskoncentrationer borde vara i bruk redan innan man eventuellt gör nedskärningar i servicenätet. Borgå stad konstaterar i sitt utlåtande att lokaler som ägs av staden och hyrs ut till välfärdsområdet är Näse hälsovårdscentral och kök (i välfärdsområdets material Borgå social- och hälsostation), centralräddningsstationen, vissa branddepåer, oljebekämpningsdepån, rådgivningslokalen i Vårberga, lokaler för elevhälsan i olika skolor (kuratortjänster, psykologtjänster, hälsovård) och ett lagerutrymme i Ölstens. Fastigheter som kräver bolagisering är Näse hälsovårdscentral och centralräddningsstationen. Andra lokaler som staden hyr ut behöver inte bolagiseras, men man måste naturligtvis avtala om lokalerna ifall man vill fortsätta hyra ut dem. Borgå stad anser att alla tre avdelningar vid hälsocentralsjukhuset i Borgå borde bevaras med beaktande av stadens befolkning och servicebehov. Borgå stad förutsätter att man i de följande skedena av planeringen av servicenätet för en intensiv och öppen dialog med kommunerna mycket proaktivt innan man fattar beslut. Borgå stad anser att det är särskilt viktigt att man börjar främja det nya välfärdscentrumet snabbt.

Kommunstyrelsen i Pukkila hänvisar i sitt utlåtande till det gemensamma pressmeddelandet från Lapträsk, Mörskom och Pukkila som publicerades den 10

oktober 2024. Kommunstyrelsen föreslår att om man ändå skär ned på tjänsterna ska detta göras genom att omforma och eventuellt minska tjänsterna, men att fysisk service varje vecka i Pukkila ska bevaras.

Äldrerådet och rådet för personer med funktionsnedsättning i Pukkila anser i sitt ställningstagande att tjänsterna inte är kundorienterade, jämlika och regionalt heltäckande om denna plan genomförs. I kommunen ska ett serviceställe bevaras som tryggar basservicen för invånarna och där man erbjuder sjukskötare- och läkarmottagning samt laboratorie- och fysioterapitjänster. Äldrerådet och rådet för personer med funktionsnedsättning motsätter sig att hälsostationstjänsterna läggs ner i Pukkila.

Kommunstyrelsen i Sibbo konstaterar i sitt utlåtande att Östra Nylands välfärdsområde bör ha ett nära samarbete med de aktörer som ansvarar för kommunernas fastigheter och planläggning. Sibbo kommun/Keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö Sipoon Jussaksentie 18 har förberett sig för att genomföra de nödvändiga förbättringarna. De förbättringsåtgärder som Östra Nylands välfärdsområde behöver kan också göras utan att ändra hyran för byggnaden. Sibbo kommun har låtit göra en värdering av fastigheten, och utifrån den kan hyran sänkas med högst 6,6 procent på marknadsvillkor. Sibbo kommun och Östra Nylands välfärdsområde har flera gällande hyresavtal sinsemellan. Kommunen är beredd att avsluta hyresavtalen för Elsie, Ratatupa, Vävhus och Tallbacka. Kommunen är beredd att överföra avtalen för Amiralssvägen 4 och den nya räddningsstationen till Östra Nylands välfärdsområde. Sibbo kommun anser att det för närvarande inte finns tillräckliga motiveringar för uppsägning av hyresavtalet för seniorbostäderna och förutsätter att välfärdsområdet vill fortsätta förhandlingarna med Sibbo kommun om framtiden för seniorboendet i Nickby, med beaktande av att kommunen har beredskap att utföra redan tidigare överenskomna reparationer och vid behov göra hyresjusteringar för att uppfylla förutsättningarna för fortsatt verksamhet.

Ungdomsfullmäktige i Östra Nylands välfärdsområde föreslår i sitt utlåtande att de folkhälsoekonomiska konsekvenserna av nedskärningarna beräknas och att dessa uppgifter är öppna för alla innan åtgärderna godkänns. Kalkylerna kan genomföras till exempel med hjälp av ett index över boendeförhållanden.

Äldrerådet i Östra Nylands välfärdsområde hoppas att man undviker att flytta minnessjuka och klienter i livets slutskede. Äldrerådet vill ha en utredning om varför den egna servicen är dyr och om detta beror på hyran, att lokalerna är opraktiska, personalstrukturen eller på andra tjänster. Likaledes vill äldrerådet ha en närmare utredning om byggnadernas skick.

Rådet för personer med funktionsnedsättning i Östra Nylands välfärdsområde betonar i sitt utlåtande rätten till boende som verkligen är hemlikt. Rådet för personer med funktionsnedsättning uttrycker sin oro över att de lokalkostnader som sparas in till följd av att servicenätet krymper överförs som ökade kostnader för social- och hälsovårdsresor för såväl klienterna som FPA/samhället.

Nationalspråksnämnden i Östra Nylands välfärdsområde påpekar att tillgängligheten endast har behandlats geografiskt i konsekvensbedömningen av servicenätplanen, och anser att detta perspektiv är för snävt. Det är särskilt viktigt att säkerställa att tjänsterna är tillgängliga på finska och svenska, eftersom en eventuell användning av

köpta tjänster kan försämra tillgången till svenskspråkiga tjänster. Vissa områden och vissa befolkningsgrupper får inte jämlik behandling om de föreslagna serviceställena läggs ner. Nämnden vill också påminna om välfärdsområdets tvåspråkighetsprogram. Nationalspråksnämnden konstaterar att servicenätsplanen inte får försämra tillgången till svenskspråkig service i välfärdsområdet i planerings- eller genomförandeskedet, utan planen ska stärka produktionen av tvåspråkig service. Dessutom betonar nationalspråksnämnden att även teckenspråket måste beaktas.

Östra Nylands välfärdsområdes nämnd för utveckling och samarbete nämner att det första utkastet till servicenätsplan inte innehåller sparkalkyler eller enskilda förhandskonsekvensbedömningar, och betonar att sparkalkylerna och de konkreta förhandskonsekvensbedömningarna som riktas till tjänsterna ska kompletteras i det nästa planutkastet.

Östra Nylands välfärdsområdes nämnd för beredskap och säkerhet föreslår som sitt utlåtande att nämnden inte har något att säga om servicenätsplanen med tanke på ordnandet av räddningsväsendets lagstadgade service och prehospital akutsjukvård samt tillgängligheten till den. Nämnden anser att servicenätsplanen har utarbetats täckande. Nämnden för beredskap och säkerhet anser att även räddningsväsendet och räddningsväsendets tjänster i framtiden kunde ingå i servicenätsplanen, för att man i större utsträckning ska kunna utnyttja en integration mellan tjänsterna.

Östra Nylands välfärdsområdes nämnd för ordnande av tjänster tar inte ställning till de enskilda verksamhetsställenas framtid, eftersom representanternas ställningstaganden avviker från varandra.

Östra Nylands välfärdsområde tackar invånarna och personalen för att de svarat på enkäten samt kommunerna och påverkansorganen för utlåtandena. De ärenden som tas upp i svaren och utlåtandena kommer i mån av möjlighet att beaktas i den fortsatta utvecklingen av välfärdsområdets tjänster, men alla åtgärder som föreslås kan inte genomföras i det nuvarande ekonomiska läget.

Konsekvensbedömningen av de föreslagna ändringarna har gjorts efter att planutkastet blivit färdigt och de utnyttjas vid det egentliga beslutsfattandet.[HH1]

Förhandlingarna om kommunernas hyresavtal förs under ledning av fastighetschefen och separata beslut fattas om eventuell användning av ett optionsår. I välfärdsområdets fastighetsstrategi fastställs principerna för hyrning: lokalerna motsvarar användningsbehovet, lokalerna är i gott skick eller hyresvärden förbinder sig att iståndsätta lokalerna inom utsatt tid. I strategin har man dessutom dragit upp linjer för att välfärdsområdet som arbetsgivare erbjuder arbetstagarna en fungerande och trivsamt arbetsmiljö.

Man föreslog ett serviceställe i varje kommun eller åtminstone tjänster en gång i veckan. Vi söker en lösning till detta med bland annat ambulerande tjänster. Enskilda servicehelheter och särskilda klientgrupper beaktas vid planeringen av servicenätet ur hela Östra Nylands välfärdsområdes synvinkel. [HH2] I servicenätsplanen kommer vi i fortsättningen att inkludera räddningsväsendet och räddningsväsendets tjänster, så att integrationen mellan tjänsterna kan utnyttjas i större utsträckning.

Även om de digitala tjänsterna utvecklas kraftigt i enlighet med strategin, får man vid behov också service ansikte mot ansikte. De digitala tjänsterna erbjuder alternativ i tjänsteutbudet. Samtidigt förenhetligas och utvecklas också verksamhetsmodellerna för fysisk service. Vi arbetar redan nu med tillgängligheten bland annat med hjälp av ett projekt för lättläst språk.

Det ligger i välfärdsområdets intresse att bygga ett nytt välfärdscentrum, och vi samarbetar nära med HUS i fråga om detta.

Östra Nylands välfärdsområde är villigt att intensifiera samarbetet med kommunerna och aktörerna inom tredje sektorn i anknytning till arbetet med att främja hälsa och välfärd. Syftet med servicenätsplanen är att få ett så optimalt servicenät för social- och hälsovårdstjänsterna som möjligt i Östra Nyland, med beaktande av välfärdsområdets ekonomiska situation, servicebehov, tjänsternas kvalitet, jämlikhet och tillgänglighet. Beslutsfattandet styrs också av det pågående produktivitetsprogrammet för välfärdsområdet och den budget som ska utarbetas.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar för kännedom inkomna kommentarer och utlåtande till servicenätverksplanen och svar på dessa. Välfärdsområdesstyrelsen ger sitt förslag till fullmäktige vid nästa sammanträde 28.11.2024.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att detta ärende behandlades som det sista ärendet på sammanträdet. Innan ärendets behandling anmälde 1. viceordförande Jorma Wiitakorpi, ledamöterna Kaj Lindqvist och Kevin Servin samt fullmäktiges 1. viceordförande Elin Blomqvist-Valtonen jäv och lämnade mötet, kl. 21.23. Dessutom antecknades det i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman gick från mötet under behandlingen av detta ärende, kl. 21.45.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade för kännedom inkomna kommentarer och utlåtanden till servicenätverksplanen och svar på dessa. Välfärdsområdesstyrelsen ger sitt förslag till fullmäktige vid nästa sammanträde 28.11.2024, då också sparkalkyler och konkreta förhandskonsekvensbedömningar av tjänsterna presenteras.

§ 259

Verkställighet av välfärdsområdesfullmäktiges 22.10.2024 beslut

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andersgård-Stenstran
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 43 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) svarar välfärdsområdesstyrelsen för beredningen och verkställigheten av välfärdsområdesfullmäktiges beslut och för tillsynen över beslutens laglighet. En väsentlig del av verkställigheten är tillsynen över beslutens laglighet. Tillsynen ger en möjlighet att korrigera laglighetsfel som annars kan leda till besvär.

I 101 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) sägs att om välfärdsområdesstyrelsen finner att ett beslut av välfärdsområdesfullmäktige har kommit till i oriktig ordning, att välfärdsområdesfullmäktige har överskridit sina befogenheter eller att beslutet annars strider mot lag, ska välfärdsområdesstyrelsen vägra att verkställa beslutet. Ärendet ska utan dröjsmål föreläggas fullmäktige på nytt. Välfärdsområdesstyrelsen kan inte vägra att verkställa ett beslut på grund av att beslutet är oändamålsenligt. Tillsynen gäller välfärdsområdesfullmäktiges alla beslut samt alla eventuella fel i förfarande, överskridningar av befogenheter och andra laglighetsfel.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen konstaterar att den inte har något att anmärka om lagligheten i välfärdsområdesfullmäktiges beslut 22.10.2024. Besluten verkställs enligt välfärdsområdesfullmäktiges protokoll.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen konstaterade att den inte har något att anmärka om lagligheten i välfärdsområdesfullmäktiges beslut 22.10.2024. Besluten verkställs enligt välfärdsområdesfullmäktiges protokoll.

§ 260

Uppföljning av nämndernas beslut

Bilagor

- 1 Liite_Pöytäkirja_Kansalliskielilautakunta_29.10.2024
__Protokoll_Nationalspråksnämnden_29.10.2024
- 2 Liite_Pöytäkirja_palveluiden_järjestäminen_lautakunta_02.10.2024

Följande nämnder har sänt sina beslut:

- Nämnden för ordnande av tjänster 2.10.2024
- Nationalspråksnämnden 29.10.2024

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar nämndernas beslut för kännedom samt beslutar att inte använda sin upptagningsrätt i enlighet med § 97 i välfärdsområdeslagen.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade nämndernas beslut för kännedom samt beslutade att inte använda sin upptagningsrätt i enlighet med § 97 i välfärdsområdeslagen.

§ 261

Tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll (välfärdsområdeslagen 97 §)

Följande tjänsteinnehavare har sänt beslutförteckningar:

Personaldirektören

Personalärenden:

§ 5 Liikaa maksetun palkan takaisinperiminen, 18.10.2023

§ 19 Työsuhteisia nimikkeitä koskevat muutokset hyvinvointialueella, 08.11.2024

Välfärdsområdesdirektören

Upphandlingsbeslut:

§ 269 APTJ järjestelmän käyttöönoton tuki konsultointipalvelun hankinta, 28.10.2024

§ 281 Päätös ehdokasvalinnasta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sote-alan henkilöstövuokrausta koskevaan dynaamiseen hankintajärjestelmään/Medizone Oy, 31.10.2024

§ 282 Säiliösammutusyksikön hankinta, 31.10.2024

§ 284 Päätös koskien Clinichem Oy Ltd:n vireille saattamaa hankintaoikaisua, 05.11.2024

§ 287 Johtoyksikön hankinta, 07.11.2024

§ 295 Nostolavayksikön hankinta, 08.11.2024

Personalärenden:

§ 271 Määräaikaisten hanketyöntekijöiden tehtävien jatkaminen, 30.10.2024

§ 285 Työsuhteisia nimikkeitä koskevat muutokset hyvinvointialueella, 06.11.2024

§ 294 Kahden ohjaajan toimen perustaminen, 08.11.2024

Allmänna beslut:

§ 279 Vuokrapäätös, palliatiivinen keskus, 30.10.2024

§ 280 Vuokrapäätös, kuntouttava työtoiminta ja sosiaalinen kuntoutus, 30.10.2024

Beslutsförslag

Ordförande:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och besluter att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att föredragande tog bort personaldirektörens beslut § 5 från listan för ny beredning.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och beslutade att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

§ 262

Övriga ärenden

Medlemmarna i välfärdsområdesstyrelsen behandlar övriga ärenden.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar övriga ärenden för kännedom.

Mötesbehandling

Ordförande Mikaela Nylander överlämnade till välfärdsområdesdirektören en namnlista med 510 namn, som hade samlats in för bevarandet av Rosenkulla i Lovisa. Namnlistan bifogas servicenätsplanen som bakgrundsmaterial.

HUS kallar till ett samarbetsmöte 28.11.2024. Välfärdsområdesstyrelsens deltagare är Kaj Lindqvist, Marketta Mattila, Jorma Wiitakorpi och Kevin Servin.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade övriga ärenden för kännedom.

Anvisning för begäran om omprövning

§247, §249, §252, §253, §256, §257

Anvisning för begäran om omprövning

Välfärdsområdeslagen 139 §

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- välfärdsområdets medlem

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Östra Nylands välfärdsområdes registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlem i välfärdsområdet anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Östra Nylands välfärdsområdes styrelse och de nämnder och sektioner till vilken vederbörande tjänsteinnehavares beslut är underordnad.

Omprövningen levereras till registraturen.

Kontaktinformation och besöksadress:

Östra Nylands välfärdsområdes registratur

WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån, 06100 Borgå

E-post: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9-15.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Östra Nylands välfärdsområdes registratur (kirjaamo@itauusimaa.fi).

Anvisning för begäran om omprövning

§251

Anvisning för begäran om omprövning

Anvisning för besvärshanvisning

Besvärstid

Välfärdsområdesbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. Besvaren ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger. En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. En medlemskommun och en kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Välfärdsområdesbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- beslutet annars strider mot lag

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Besvärsmyndighet

Helsingfors förvaltningsdomstol

Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

helsinki.hao(at)oikeus.fi

Obs, när du skickar e-post, ersätt at med @.

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Besvärens form och innehåll

Besvaren ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvaren ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,

4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål. I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos:

Östra Nylands registratur

WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån, 06100 Borgå

E-postadressen: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Öppettider för registraturen: mån – fre kl. 9.00-15.00

Besvärsförbud

§245, §246, §248, §254, §255, §258, §259, §260, §261, §262

Besvärsförbud

Omprövning får inte begäras eller välfärdsområdesbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: § 141 lagen om välfärdsområdet.

Välfärdsområdesbesvär

§250

Välfärdsområdesbesvär

Besvärsanvisning (Välfärdsområdesbesvär)

Ändring kan sökas skriftligt genom välfärdsområdesbesvär.

Besvärstid

Välfärdsområdesbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger. En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. En medlemskommun och en kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Välfärdsområdesbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- beslutet annars strider mot lag

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Besvärsmyndighet

Helsingfors förvaltningsdomstol Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

helsinki.hao(at)oikeus.fi

Obs, när du skickar e-post, ersätt at med @.

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvären ska följande anges:

1. det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
2. till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
3. grunderna för yrkandena,
4. vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål. I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

1. det överklagade beslutet med besvärsanvisning,
2. utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
3. de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos: E-postadressen: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Öppettider för registraturen: mån – fre kl. 9.00-15.00